ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Учёного совета
ЧОУ ВО «ВСИЭП»
«20» июня 2023 г.
Протокол № 10

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.03 «Защита избирательных прав граждан Российской Федерации»

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки
Гражданско-правовой

Квалификация (степень выпускника)
Бакалавр

Форма обучения
Очная, очно-заочная, заочная

Разработчик:
Задорожная О.В.

Иркутск, 2023

Оглавление

1. Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

3. Структура и содержание учебной дисциплины

3.1. Содержание учебной дисциплины. Объем дисциплины и виды учебных занятий

3.2. Содержание разделов учебной дисциплины

4. Образовательные технологии

5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

10. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

11. Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины.

1. Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине.

1.1. Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине.

Изучение учебной дисциплины «Защита избирательных прав граждан Российской Федерации» студентами имеет особое значение в системе подготовки высококвалифицированных специалистов - юристов и преследует следующие цели: во-первых, формирование у студентов комплексного представления о месте и роли избирательного права в гражданском обществе и государстве, исторических путях развития избирательного права, организационных основах и принципах деятельности российской элективной системы, процессуальных и тактических основах деятельности; во-вторых, формирование профессионального правосознания юриста, основанного на усвоении высокого социального назначения защиты избирательных прав граждан Российской Федерации как важного института демократии и гражданского общества.

1.2. Задачи: в рамках освоения дисциплины обучающиеся готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

Задачи дисциплины «Защита избирательных прав граждан Российской Федерации»:

- получить знания о функционировании механизмов правовой защиты избирательных прав граждан;
- самостоятельно составлять жалобы, заявления, исковые заявления о защите избирательных прав граждан и формировать доказательственную базу совершенных нарушений;
- научиться обращаться в суд и осуществлять представительские функции по защите избирательных прав граждан;
- изучить содержание наиболее распространенных нарушений на выборах и освоить методы противодействия им;
- предотвращать нарушения процедуры голосования и подсчета голосов, способных привести к модификации результатов голосования;
- обеспечивать соблюдение избирательных прав граждан и осуществлять эффективный контроль за процессом голосования.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность работать на благо общества и государства ;
- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;
- способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код компетенции	Содержание компетенции
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Обучающийся, освоивший дисциплину должен:

Знать	Уметь	Владеть
Задачи стоящие перед юристом при оказании юридической помощи населению. Признаки официально-делового стиля, характеристику его разновидностей:	Достигать поставленной цели, путем решения задач, обеспечивающих ее достижение. определять разновидность официально-делового стиля, жанровую принадлежность и вид	**Владеть навыками:** Формулирования в рамках поставленной цели совокупности задач, обеспечивающих. Владеть навыками выбора вида документа и правил его

законодательный, юридический и административно-канцелярский подстили; жанры и виды юридических и юридически значимых документов, их жанрово-стилистические особенности. Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений. Порядок и этапы интервьюирования, анализа дела, выработки позиции по делу, консультирования, а также профессиональную этику. Задачи стоящие перед юристом при осуществлении поиска, критического анализа и синтеза информации	документа; выбирать вид документа и определять правила его составления в зависимости от целей и задач коммуникации; определять основные цели и задачи общения, выбирать оптимальные способы достижения целей общения в письменной коммуникации; отбирать и использовать необходимые языковые средства в определенной ситуации общения с целью достижения поставленных коммуникативных задач. Определять основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений в рамках конкретных обстоятельств. классифицировать правоотношения, проводить анализ дела, вырабатывать позицию по делу, консультировать по вопросам права. Осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	составления в зависимости от целей и задач письменной коммуникации; сознательного выбора и организации языковых средств, которые позволяют обеспечить наибольший эффект в достижении поставленных коммуникативных задач. Владеть навыками применения норм права к конкретным обстоятельствам при определении оснований возникновения, изменения и прекращения правоотношений. Владеть навыками интервьюирования, классифицирования правоотношений, проведения анализа дела, выработки позиции по делу, консультирования по вопросам права; поиска, критического анализа и синтеза информации

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к вариативной цикла дисциплин по выбору ФТД.03 учебного плана ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 – «Юриспруденция».

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе (5 семестр) по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе (5 семестр) по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина базируется на знании программы «Конституционного права». Курс «Защита избирательных прав граждан Российской Федерации» представляет собой комплексную межотраслевую дисциплину, которая включат в себя научные знания о защите избирательных прав с позиций фундаментальных, отраслевых и специальных юридических наук. Исследование проблем защиты избирательных прав граждан, их результаты очень тесно соприкасаются с экономическими, политическими, социологическими, психологическими, историческими и другими обществоведческими законами, категориями и понятиями.

Дисциплина изучается студентами при наличии знаний, умений и готовности по следующим дисциплинам: «Теория государства и права», «История отечественного государства и права», «Международное право», «Логика», «Правоохранительные органы», «Уголовное право», «Уголовно-процессуальное право».

3. Структура и содержание учебной дисциплины

3.1. Содержание учебной дисциплины. Объем дисциплины и виды учебных занятий

3.2. Содержание разделов учебной дисциплины

Очно форма обучения

Вид учебной работы	Распределение часов по семестрам								
	1	2	3	4	5	6	7	8	Всего
Аудиторные занятия (всего), в том числе:									
лекции								18	
практические занятия								36	
Самостоятельная работа студентов								18	
Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)								Зачёт	
Общая трудоемкость з.е.								72 2	

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Распределение часов по семестрам								
	1	2	3	4	5	6	7	8	Всего
Аудиторные занятия (всего), в том числе:									
лекции							7		
практические занятия							10		
Самостоятельная работа студентов							55		
Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)							Зачёт		
Общая трудоемкость З.е.							72 2		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Распределение часов по семестрам								
	1	2	3	4	5	6	7	8	Всего
Аудиторные занятия (всего), в том числе:									
лекции				2					
практические занятия				6					

Самостоятельная работа студентов				60					
Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)				Зачёт 2					
Общая трудоемкость				72					

Распределение часов по изучаемым разделам (темам):

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов (тем)	Распределение часов по видам учебной работы				Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*, с учетом формируемой компетенции
		Лек.	Прак.	СРС	Всего по разделу (теме)	
1.	Тема 1. Формы и способы защиты активного избирательного права граждан Российской Федерации	2		10	12	обсуждение
2.	Тема 2. Особенности защиты пассивного избирательного права граждан Российской Федерации	2	2	10	14	обсуждение
3.	Тема 3. Подведомственность, подсудность и виды судопроизводства по делам, возникающим из избирательных правоотношений	2		10	12	обсуждение
4.	Тема 4. Защита прав граждан при формировании избирательных комиссий в Российской Федерации	1		10	11	обсуждение
5.	Тема 5. Защита прав граждан, нарушенных в ходе предвыборной агитации	1		10	11	обсуждение
6.	Тема 6. Обращение за защитой в органы и организации контроля и надзора за участниками избирательного процесса	1	2	10	13	обсуждение
7.	Тема 7. Предотвращение		2	7	10	тест

№ п/п	Наименование разделов (тем)	Распределение часов по видам учебной работы				Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*, с учетом формируемой компетенции
		Лек.	Прак.	СРС	Всего по разделу (теме)	
	возможных нарушений порядка подготовки и проведения голосования					
8.	Тема 8. Предотвращение возможных нарушений порядка подведения итогов голосования		2	10	12	тест
9.	Тема 9. Юридическая ответственность за нарушение избирательных прав граждан		2	9	11	тест
	Зачет					
	Итого:	9	10	89	108	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов (тем)	Распределение часов по видам учебной работы				Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*, с учетом формируемой компетенции
		Лек.	Прак.	СРС	Всего по разделу (теме)	
1.	Тема 1. Формы и способы защиты активного избирательного права граждан Российской Федерации	2		11	13	тест
2.	Тема 2. Особенности защиты пассивного избирательного права граждан Российской Федерации	2		11	13	тест
3.	Тема 3. Подведомственность, подсудность и виды судопроизводства по делам, возникающим из			11	11	тест

№ п/п	Наименование разделов (тем)	Распределение часов по видам учебной работы				Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*, с учетом формируемой компетенции
		Лек.	Прак.	СРС	Всего по разделу (теме)	
	избирательных правоотношений					
4.	Тема 4. Защита прав граждан при формировании избирательных комиссий в Российской Федерации			11	11	
5.	Тема 5. Защита прав граждан, нарушенных в ходе предвыборной агитации			11	11	тест
6.	Тема 6. Обращение за защитой в органы и организации контроля и надзора за участниками избирательного процесса			11	11	тест
7.	Тема 7. Предотвращение возможных нарушений порядка подготовки и проведения голосования			10	10	тест
8.	Тема 8. Предотвращение возможных нарушений порядка подведения итогов голосования		2	10	12	тест
9.	Тема 9. Юридическая ответственность за нарушение избирательных прав граждан		2	10	12	тест
	Зачет					4
	Итого:	4	4	96	104	108

4. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением традиционных и интерактивных видов образовательных технологий: лекции, семинарские занятия, контрольные работы, индивидуальные задания, тесты. Лекционные занятия по данной дисциплине могут проводиться в виде лекции-дискуссии, проблемной лекции, лекции с заранее запланированными ошибками. Семинарские занятия по данной дисциплине проводятся в виде семинара-дискуссии, круглого стола, в форме деловой игры.

При подготовке к лекциям и практическим занятиям применяются и информационные технологии: использование электронных образовательных ресурсов. Для развития и формирования профессиональных навыков обучающихся в рамках

дисциплины предусматривается проведение аудиторных занятий в интерактивных формах.

В процессе лекционных занятий преподаватель освещает вопросы, наиболее важные и сложные для восприятия курса, показывая системные связи различных правовых явлений, существующие точки зрения, подходы относительно трактовки тех или иных положений защиты избирательных прав граждан Российской Федерации.

В процессе лекции необходимо вести конспект, самостоятельно записывая ключевые положения, комментарии, собственные мысли относительно усваиваемой информации, а также все те положения, которые преподаватель рекомендует записать дословно. В процессе лекции преподаватель может также рекомендовать литературу для самостоятельного изучения отдельных тем курса защита избирательных прав граждан Российской Федерации либо давать задания для самостоятельной работы.

Целью семинарских занятий является углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельного изучения законодательства, а также учебной и научной литературы Студенты учатся анализировать законодательство и применять его положения к конкретным обстоятельствам, понимать современные тенденции в области борьбы с преступностью.

Семинарские занятия служат не только средством проверки знаний, но и отработки навыков самостоятельного изучения предмета, работы с литературой. Они способствуют развитию умений логично и последовательно излагать усвоенный материал. В процессе выступления на семинарском занятии важно продемонстрировать умение выделять основные положения, иллюстрировать их применение, а также делать практически значимые выводы из теоретических положений.

5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

*ФОС представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «*Защита избирательных прав граждан Российской Федерации*»*

6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Нарутто С. В.Конституционное право России [Электронный ресурс: Учебник. / Нарутто С. В., Таева Н. Е., Шугрина Е. С. — 2-е изд. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 432 с. – Режим доступа - http://znanium.com

2. Баглай М. В.Конституционное право Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебник / М. В. Баглай. — 12-е изд., изм. и доп. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 768 с. – Режим доступа - http://znanium.com

Дополнительная литература:

1. Гасанов К. К.Избирательное право [Электронный ресурс]: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 "Юриспруденция" / Под ред. Гасанов К.К., - 3-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2022. - 655 с. – Режим доступа - http://znanium.com

2. Головин А. Г.Избирательное право и избирательный процесс в РФ [Электронный ресурс]: Курс лекций / Головин А.Г. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2023. - 256 с. – Режим доступа - http://znanium.com

3. Защита избирательных прав граждан на муниципальном уровне [Электронный ресурс] / А.Н. Кубелун; Под ред. Е.С. Шугриной. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2023. - 145 с. – Режим доступа - http://znanium.com

4. Колюшин Е.И.Выборы и избирательное право в зеркале судебных решений [Электронный ресурс] / Е.И. Колюшин. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2023. - 384 с. – Режим доступа - http://znanium.com

5. Ланкин Е.Как выиграть выборы без административного ресурса [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Ланкин Е. - М.:Альпина Пабл., 2022. - 285 с. – Режим доступа - http://znanium.com

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Преподавание дисциплины осуществляется в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования, с учетом компетентностного подхода к обучению.

Способы и средства обеспечения освоения дисциплины. При изучении дисциплины рекомендуется использовать следующий набор средств и способов обучения:

– рекомендуемая основная и дополнительная литература;

– задания на семинарские и практические занятия (обсуждаемые вопросы, кейс задания, дискуссии и др.);

– задания для текущего контроля успеваемости;

– вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины;

– задания к промежуточной аттестации, по итогам освоения дисциплины позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Рекомендации по подготовке к лекциям. Успешное изложение тем дисциплины предполагает планомерную работу над лекционным материалом в течение всего семестра и работу с литературными источниками. При этом в лекционный материал рекомендуется вносить замечания, дополнения, пояснения. Лекции являются для обучающегося основной формой последовательного изучения учебного материала. Основное их назначение – обеспечить изучение основного материала дисциплины, связать его в единое целое. Наименование тем лекций и их содержание приведено в рабочей программе дисциплины. Там же указано распределение времени по темам. В начале лекции преподаватель называет тему лекции, основные вопросы, выносимые на лекцию, указывает основную и дополнительную. После каждого раздела делаются обобщающие выводы и даются указания по самостоятельной работе над материалом лекции.

Рекомендации по подготовке к проведению семинарских (практических) занятий. Семинарские (практические) занятия имеют важнейшее значение для усвоения программного материала. На каждом таком занятии обучающиеся решают практические задачи и демонстрируют результаты выполнения самостоятельной работы.

В качестве методики проведения семинарских или практические занятий целесообразно использовать обсуждение существующих точек зрения на проблематику отраженную соответствующих темах и вопросах занятий и пути ее решения, подготовку тематических докладов, позволяющих вырабатывать навыки публичных выступлений, а так же способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.

Рекомендации по реализации самостоятельной работы студентов. Активная самостоятельная работа обучающихся возможна только при наличии серьезной и устойчивой мотивации. Сильным мотивирующим фактором является подготовка к дальнейшей эффективной профессиональной деятельности. Среди них можно выделить следующие:

1. Полезность выполняемой работы. Если обучающийся знает, что результаты его работы будут использованы в лекционном курсе, в методическом пособии, при подготовке публикации или иным образом, то отношение к выполнению задания существенно меняется в лучшую сторону и качество выполняемой работы возрастает. При этом важно психологически настроить обучающегося, показать ему, как необходима

выполняемая работа.

2. Участие обучающихся в творческой деятельности. Это может быть участие в научно-исследовательской или методической работе, проводимой на кафедре.

3. Важным мотивационным фактором является интенсивная педагогика. Она предполагает введение в учебный процесс активных методов, прежде всего игрового тренинга, в основе которого лежат инновационные и организационно-деятельностные игры. В таких играх происходит переход от односторонних частных знаний к многосторонним знаниям об объекте, его моделирование с выделением ведущих противоречий, а не просто приобретение навыка принятия решения.

4. Участие в олимпиадах по учебным дисциплинам, конкурсах научно-исследовательских работ и т.д.

5. Использование мотивирующих факторов контроля знаний (накопительные оценки, рейтинг, тесты, нестандартные зачетные или экзаменационные процедуры). Эти факторы при определенных условиях могут вызвать стремление к состязательности, что само по себе является сильным мотивационным фактором самосовершенствования обучающегося.

6. Поощрение обучающихся за успехи в учебе и творческой деятельности и санкции за плохую учебу. Например, за работу, сданную раньше срока, можно проставлять повышенную оценку, а в противном случае ее снижать.

7. Индивидуализация заданий, выполняемых как в аудитории, так и вне нее, постоянное их обновление.

8. Мотивационным фактором в интенсивной учебной работе и, в первую очередь, самостоятельной является личность преподавателя. Преподаватель может быть примером для студента как профессионал, как творческая личность. Преподаватель может и должен помочь обучающемуся раскрыть свой творческий потенциал, определить перспективы своего внутреннего роста.

Для эффективности реализации самостоятельной работы обучающегося необходимо выполнить ряд условий:

- обеспечение правильного сочетания объемной аудиторной и самостоятельной работы.

- методически правильная организация работы обучающегося в аудитории и вне нее.

- обеспечение обучающегося необходимыми методическими материалами с целью превращения процесса самостоятельной работы в процесс творческий.

- контроль за организацией и ходом самостоятельной работы и мер, поощряющих обучающегося за ее качественное выполнение. Это условие, в той или иной форме, с необходимостью должно присутствовать в первых трех, чтобы контроль стал не столько административным, сколько именно полноправным дидактическим условием, положительно влияющем на эффективность самостоятельной работы обучающегося в целом.

Рекомендации по осуществлению контроля знаний обучающихся. Для развития самостоятельности обучающихся важно, чтобы они осознали необходимость систематической повседневной работы. Для этого рекомендуется разделить учебный процесс на ряд этапов контроля, на каждом из которых учитываются результаты текущей успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины. Это позволит в комплексе оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций в процессе освоения учебной дисциплины. Одной из форм содействия преподавателей развитию самостоятельности обучающихся является контроль за их самостоятельной работой.

При разработке заданий для контроля знаний обучающихся необходимо учитывать актуальность формируемого материала, не допуская искажения конъюнктуры в экономических и социальных процессах. Задания должны базироваться на пройденном

материале, который обучающиеся изучают как на лекциях, так и в ходе самостоятельной работы. Проведение текущего контроля, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а так же критерии оценки уровня знаний, умений и навыков приобретенных компетенций осуществляется преподавателем на основании содержания фондов оценочных средств по данной дисциплине. Контроль не должен быть самоцелью для преподавателя, а, прежде всего, стать мотивирующим фактором образовательной деятельности обучающегося.

7.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины

Курс преподается преимущественно в форме лекционных и практических (семинарских) занятий.

В процессе лекционных занятий преподаватель освещает вопросы, наиболее важные и сложные для восприятия курса, показывая системные связи различных правовых явлений и нормативных предписаний для защиты избирательных прав, существующие точки зрения, подходы относительно трактовки тех или иных положений избирательного права.

По ходу лекции необходимо вести конспект, самостоятельно записывая ключевые положения, комментарии, собственные мысли относительно усваиваемой информации, а также все те положения, которые преподаватель рекомендует записать дословно. В процессе лекции преподаватель может также рекомендовать литературу для самостоятельного изучения отдельных тем курса уголовного права либо давать задания для самостоятельной работы.

Целью практических (семинарских) занятий является углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельного изучения источников, а также учебной и научной литературы. Студенты учатся анализировать нормы права, регламентирующие защиту избирательных прав граждан и применять его положения к конкретным обстоятельствам, посредством решения конкретных казусов.

Семинарские занятия служат не только средством проверки знаний, но и отработки навыков самостоятельного изучения предмета, работы с литературой. Они способствуют развитию умений логично и последовательно излагать усвоенный материал. В процессе выступления на семинарском занятии важно продемонстрировать умение выделять основные положения, иллюстрировать их применение, а также делать практически значимые выводы из теоретических положений.

Начинать подготовку к семинарским занятиям необходимо с уяснения содержания вопросов, стоящих в плане занятия. В определенных случаях от студента может потребоваться уточнение специальной терминологии, что поможет правильно ориентироваться в материале, а также определить тот конкретный объём информации, который необходим для полного и чёткого ответа.

Можно воспользоваться конспектом лекции (если таковая была прочитана в соответствии с тематическим планом дисциплины), поскольку в ходе лекционных занятий преподаватель заостряет внимание аудитории на наиболее проблемных или ключевых вопросах, имеющих первостепенное значение для усвоения темы.

Следующим этапом подготовки является изучение соответствующих разделов в учебниках и учебных пособиях.

После этого, когда уже имеется необходимая теоретическая база для уяснения более сложного материала, необходимо приступить к изучению рекомендованной дополнительной литературы, содержащей информацию по проблемным вопросам темы. В случае затруднения можно и должно обратиться за помощью к преподавателю, который ведет лекционные или семинарские занятия.

Для более глубокого усвоения материала, а также для осуществления контроля со стороны преподавателя при подготовке к семинару необходимо вести конспект в тетради.

Как показывает педагогическая практика, такой конспект значительно увеличивает эффективность усвоения материала, позволяя получать не механические знания (на основе простого запоминания слов), а системные (основанные на запоминании смысла и системных связей между блоками информации).

Конспект может оформляться в форме письменного плана ответов по каждому вопросу темы, а в определенных случаях даже кратким ответом, подкрепленным ссылками на соответствующие источники: нормативные материалы или литературу. Это поможет и при выступлении на семинаре. Кроме того, в тетради следует записывать неясные вопросы, требующие уточнения на занятии или консультации, и своё мнение по ним.

Чтобы облегчить подготовку к последующим семинарам и экзаменам, рекомендуется в тетради отвести место для юридического словаря, куда вписываются специальные правовые термины и пояснения к ним.

Если студент не подготовился к семинарскому занятию или пропустил его по какой-то причине (в том числе и по болезни), ему желательно самостоятельно подготовиться по вопросам темы и посетить консультацию преподавателя, где продемонстрировать и закрепить свои знания по теме.

7.2 Методические указания по организации самостоятельной работы

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования предусматривается выделение в учебных планах ВУЗов времени, отводимого на самостоятельную (внеаудиторную) работу студентов. Главное в её правильной организации – планирование, задаваемое тематическими планами и последовательностью изучения экономических дисциплин. Известно, что в процессе обучения в ВУЗе удельный вес самостоятельной работы достаточно велик. Поэтому для студента крайне важно овладеть её правильной методикой.

Краткие рекомендации по тем видам самостоятельной работы, которые могут быть использованы при изучении данного курса. К таким видам относятся:

- работа над лекционным материалом;
- работа над учебными пособиями, монографиями, научной периодикой;
- изучение и конспектирование нормативного материала;
- подготовка к семинарам;
- написание рефератов;
- подготовка к зачету или экзамену.

Рассмотрим некоторые их них подробнее.

Самостоятельная работа начинается до прихода студента на лекцию. Целесообразно использование «системы опережающего чтения», т.е. предварительного прочитывания лекционного материала, содержащегося в учебниках и учебных пособиях, закладывающего базу для более глубокого восприятия лекции.

Работа над лекционным материалом включает два основных этапа: конспектирование лекций и последующую работу над лекционным материалом. Под конспектированием подразумевают составление конспекта, т.е. краткого письменного изложения содержания чего-либо (устного выступления – речи, лекции, доклада и т.п. или письменного источника – документа, статьи, книги и т.п.). Методика работы при конспектировании устных выступлений значительно отличается от методики работы при конспектировании письменных источников. Конспектируя письменные источники, студент имеет возможность неоднократно прочитать нужный отрывок текста, поразмыслить над ним, выделить основные мысли автора, кратко сформулировать их, а затем записать. При необходимости он может отметить и свое отношение к этой точке зрения. Слушая же лекцию, студент большую часть комплекса указанных выше работ должен откладывать на другое время, стремясь использовать каждую минуту на запись

лекции, а не на ее осмысление – для этого уже не остается времени. Поэтому при конспектировании лекции рекомендуется на каждой странице отделять поля для последующих записей в дополнение к конспекту.

Записав лекцию или составив ее конспект, не следует оставлять работу над лекционным материалом до начала подготовки к зачету. Нужно проделать как можно раньше ту работу, которая сопровождает конспектирование письменных источников и которую не удалось сделать во время записи лекции: прочесть свои записи, расшифровав отдельные сокращения, проанализировать текст, установить логические связи между его элементами, в ряде случаев показать их графически, выделить главные мысли, отметить вопросы, требующие дополнительной обработки, в частности, консультации преподавателя. При работе над текстом лекции студенту необходимо обратить особое внимание на проблемные вопросы, поставленные преподавателем при чтении лекции, а также на его задания и рекомендации. Работая над текстом лекции, необходимо иметь под рукой справочные издания: словарь-справочник, энциклопедический экономический словарь, в которых можно найти объяснение многим встречающимся в тексте терминам, содержание которых студент представляет себе весьма туманно, хотя они ему и знакомы.

Свою специфику имеет работа с учебными пособиями, монографиями, периодикой. Перечень вопросов, подлежащих изучению, приведен в учебно-методическом комплексе по данной дисциплине. Не все эти вопросы будут достаточно полно раскрыты на лекциях. Отдельные вопросы будут освещены недостаточно полно или вообще не будут затронуты. Поэтому, проработав лекцию по конспекту, необходимо сравнить перечень поднятых в ней вопросов с тем перечнем, который приведен в указанном источнике по данной теме, и изучить ряд вопросов по учебным пособиям, дополняя при этом конспект лекций. Как видно из примерного тематического плана курса, на сессии будут прочитаны лекции не по всем вопросам курса. Часть тем будет вынесена на самостоятельное изучение студентами, прежде всего с помощью учебных пособий. Следует хорошо помнить, что работа с учебными пособиями не имеет ничего общего со сквозным пограничным чтением текста. Она должна быть направлена на поиски ответов на конкретно поставленные в программе вопросы или вопросы для подготовки к зачету. Работая с учебными пособиями, не следует забывать о справочных изданиях.

Все, сказанное выше, в равной степени относится и к работе в монографической литературой и научной периодикой. При работе над темами, которые вынесены на самостоятельное изучение, студент должен самостоятельно выделить наиболее важные, узловые проблемы, как это в других темах делалось преподавателем. Здесь не следует с целью экономии времени подходить к работе поверхностно, ибо в таком случае повышается опасность "утонуть" в обилии материала, упустить центральные проблемы. Результатом самостоятельной работы должно стать собственное самостоятельное представление студента об изученных вопросах.

Работа с периодикой и монографиями также не должна состоять из сквозного чтения или просмотра текста. Она должна включать вначале ознакомительное чтение, а затем поиск ответов на конкретные вопросы. Основная трудность для студентов заключается здесь в необходимости-усвоения, понимания и запоминания значительных объемов материала. Эту трудность, связанную, прежде всего, с дефицитом времени, можно преодолеть путем усвоения интегрального алгоритма чтения.

Подготовка к семинарскому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых нормативных и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Особенно это актуально при использовании новых форм обучения: семинаров-конференций, коллоквиумов, деловых игр и т.п. В последнее время все большее распространение получают просмотры видеозаписей с лекциями преподавателя, использование иной аудиовизуальной техники.

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации с преподавателем, в ходе которых можно решить многие проблемы

изучаемого курса, уяснить сложные вопросы. Беседа студента и преподавателя может дать многое - это простой прием получения знаний. Самостоятельная работа носит сугубо индивидуальный характер, однако вполне возможно и коллективное осмысление проблем науки.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины.

Базовое программное обеспечение:

1. ОС Astra Linux Special edition и Astra Linux Common edition.
2. МойОфис Образование.

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее лицензионное программное обеспечение и информационные справочные системы:

№	Лицензии
1.	Astra Linux, офисный пакет МойОфис Образование, веб-браузер Яндекс браузер.
2.	СПС «Консультант Плюс»
3.	1С: Предприятие 8.3.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебный корпус ВСИЭП находятся по адресу г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 258А. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнение курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, тематическими иллюстрациями, соответствующие программам дисциплин, рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ВСИЭП.

Для реализации целей и задач дисциплины имеется соответствующее материально-техническое обеспечение:

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1.	Учебная аудитория № 71	Учебная мебель, учебная доска, плакаты мультимедиапроектор, экран, ноутбук «Леново», МФУ «Самсунг»	Проведение лекционных и практических занятий по дисциплине, индивидуальных и групповых консультаций, текущей и промежуточной аттестации
2.	Учебная аудитория № 72	Учебная мебель, учебная доска, плакаты, телевизор «Электа», видеомагнитофон «Самсунг», стереомагнитофон «Филипс», методическая литература	Проведение практических занятий по дисциплине, индивидуальных и групповых консультаций, текущей и промежуточной аттестации
3.	Учебная аудитория № 73	Учебная мебель, учебная доска, учебные стенды, плакаты, мультимедиапроектор, экран, ноутбук ДНС, МФУ HP, методическая литература	Проведение лекционных и практических занятий по дисциплине, индивидуальных и групповых консультаций, текущей и промежуточной аттестации
4.	Читальный зал № 44	Учебная литература, учебная мебель, учебная доска компьютеры, подключенные к сети Интернет, стенды, плакаты	Проведение практических занятий по дисциплине, индивидуальных и групповых консультаций, текущей и промежуточной аттестации

10. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости в образовательном процессе применяются методы и технологии, облегчающие восприятие информации обручающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. Такие методы и технологии перечисляются в Адаптированной образовательной программе высшего образования для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (приложение к ОПОП)

11. Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

№ п/п	Прилагаемый к Рабочей программе документ, содержащий текст обновления	Решение кафедры		Подпись заведующего кафедрой	Фамилия И.О. заведующего кафедрой
		дата	Протокол №		
1.	Приложение № 1				
2.	Приложение № 2				
3.	Приложение № 3				
4.	Приложение № 4				
5.	Приложение № 5				