

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1023801031451 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 01.06.2023 за  
ГРН 2233800205758



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00899F8F0487FE2AFBECC6BE2BC78A8AF2  
Владелец: Волкова Анна Сергеевна  
Ведущий специалист-эксперт  
Действителен: с 21.03.2023 по 13.06.2024

УТВЕРЖДЕН в новой редакции  
Решением общего собрания учредителей  
Негосударственного образовательного  
учреждения высшего профессионального  
образования «Восточно-Сибирский институт  
экономики и права» от 27 февраля 2023 года  
(протокол № 4)

**УСТАВ  
ЧАСТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ИНСТИТУТ  
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»  
(новая редакция)**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав Частного образовательного учреждения высшего образования «Восточно-Сибирский институт экономики и права», именуемого в дальнейшем «Институт», утвержден решением общего собрания учредителей от 03 февраля 2023 года (протокол № 4), на основе Устава, принятого решением общего собрания учредителей от 03 ноября 2003 года и зарегистрированного 10 декабря 2003 года Инспекцией МНС России по Правобережному округу г. Иркутска Иркутской области в редакции от 29 ноября 2011 года (протокол № 1); 09 сентября 2014 года (протокол № 2); 17 ноября 2015 года (протокол № 3). Организационно-правовая форма Института – учреждение.

1.2. Институт учрежден в целях предоставления образовательных услуг и удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей граждан РФ.

1.3. Институт является некоммерческой организацией, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и направляет ее на уставные цели.

1.4. Институт является частным образовательным учреждением, реализующим образовательные программы на основании лицензии, и имеет право ведения образовательной деятельности по общеобразовательным программам; профессиональным образовательным программам; программам профессионального обучения; дополнительным образовательным программам.

1.5. Институт ведет фундаментальные, прикладные научные исследования, разработки, опытно-конструкторские работы.

1.6. Учредителем Института является гражданка Российской Федерации Ставрова Тамара Александровна.

Учредитель осуществляет свое право на управление Институтом в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

1.7. Институт имеет статус юридического лица, самостоятельный баланс, обособленное имущество на праве собственности в оперативном управлении, денежные средства, включая свободно конвертируемую валюту, расчетный и другие счета в банках, печать со своим полным наименованием, штампы, бланки со своим наименованием, может иметь символику, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, а также нести обязанности в соответствии с законодательством РФ.

1.8. Институт руководствуется в своей деятельности Конституцией РФ, Гражданским Кодексом РФ, Федеральным Законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», актами Президента Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Российской Федерации, решениями учредителя, а также иными нормативно-правовыми актами и настоящим Уставом.

1.9. Институт вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях.

1.10. Институт вправе осуществлять благотворительную деятельность, создание и участие в благотворительных фондах и организациях.

1.11. Институт может создавать филиалы и открывать представительства на основании решения учредителя. Филиал и представительство Института не являются

юридическими лицами, наделяются имуществом создавшим их Институтом и действуют на основании утвержденного им положения.

1.12. Тип образовательной организации – образовательная организация высшего образования.

## **2. НАИМЕНОВАНИЕ, МЕСТОНАХОЖДЕНИЯ, АДРЕСА МЕСТ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Полное наименование Института: Частное образовательное учреждение высшего образования «Восточно-Сибирский институт экономики и права».

2.2. Сокращенное наименование: ЧОУ ВО «ВСИЭП».

2.3. Полное наименование на английском языке: East-Siberian University of Economy and Law.

2.4. Сокращенное наименование на английском языке: ESUEL.

2.5. Юридический адрес: 664050, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 258 «А».

2.6. Адреса мест осуществления образовательной деятельности: 664050, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 258 «А»; 664043, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Сергеева, д. 3, корп.25.

## **3. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

3.1. Предметом деятельности Института является деятельность в области образования, науки и воспитания.

3.2. Основной целью деятельности Института является: осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и научная деятельность.

3.3. Для реализации своих целей Институт осуществляет следующие виды деятельности:

- реализация основных общеобразовательных программ;
- образовательных программ среднего профессионального образования;
- программ профессионального обучения;
- дополнительных общеобразовательных программ;
- дополнительных профессиональных программ;
- подготовка бакалавров, дипломированных специалистов и магистров по программам высшего образования, в соответствии с лицензией;
- подготовка специалистов по программам среднего профессионального образования;
- переподготовка лиц, имеющих высшее образование по соответствующим лицензированным направлениям и специальностям;
- обучение в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) для специалистов, имеющих высшее профессиональное образование;
- создание кадровых агентств для оказания содействия выпускникам в трудоустройстве;
- организация курсов повышения квалификации в России и за рубежом;
- организация подготовительных курсов для поступления в высшие учебные заведения, курсов иностранных языков и курсов компьютерной подготовке, школ молодого юриста, менеджера;
- обучение в аспирантуре, докторантуре;

— содействие открытию и обеспечения деятельности технопарков, парков инновационных идей и проектов, образовательных и научно-исследовательских институтов, факультетов, филиалов и территориальных центров дистанционного обучения в России и за рубежом;

— установление прямых связей с зарубежными вузами, предприятиями, учреждениями и организациями;

— содействие оказанию юридических услуг;

— проведение научно-исследовательских, научно-методических, опытно-конструкторских работ по направлениям Института;

— реализация программного обеспечения для ЭВМ, содействие созданию и внедрению новой техники и технологии;

— проведение в Российской Федерации и за рубежом симпозиумов, конференций, лекций, рабочих встреч, выставок, конкурсных мероприятий по направлениям образовательной деятельности Института;

— содействие в организации стажировок, практик, образовательных поездок за рубежом;

— оказание переводческих услуг;

— разработка и реализация методик и программ по основным направлениям деятельности Института;

— информационное обеспечение на договорных началах учебных, научных организаций на основе имеющегося в Институте банка данных;

— осуществление полиграфической и издательской деятельности по направлениям деятельности Института;

— проведение фундаментальных, прикладных исследований и опытно-конструкторских работ по широкому спектру гуманитарных, социальных, экономических и технических наук;

— разработка и внедрение в учебно-воспитательный процесс новейших образовательных технологий, отвечающих требованиям высокой ресурсообеспеченности, широкой информатизации и технологической оснащенности, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;

— формирования у обучающихся гражданской позиции, сохранение и преумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества, создание соответствующей культурно-воспитательной среды;

— содействие международному образовательному сотрудничеству, участие в подготовке иностранных учащихся, обеспечение международной академической мобильности преподавателей, аспирантов и студентов;

— формирование, развитие и реализация принципов и методологии образования, основанного на концепции устойчивого развития современного общества;

— содействие формированию нового мировоззрения и образа жизни, основанных на приоритете общечеловеческих ценностей и глобальном принципе устойчивого развития общества;

— создание необходимых условий для удовлетворения потребностей членов общества (граждан) в интеллектуальном, культурном и духовно-нравственном развитии;

— создание отвечающей современным потребностям страны образовательно-воспитательной системы с учетом лучшего отечественного и зарубежного опыта;

— разработка современной образовательной методологии, методик программного обеспечения;

— подготовка высококвалифицированных специалистов, способных разрабатывать и реализовывать решения и проекты с учетом местных, региональных и отраслевых экономических, политических, демографических и иных особенностей;

— обеспечение интеграции образования, науки и рынка труда за счет использования результатов научных исследований в учебном процессе, установление связей с другими образовательными организациями, научными организациями с иными организациями, осуществляющими деятельность по профилям соответствующих образовательных программ Института.

3.4. Вышеуказанные виды деятельности осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

#### **4. СТРУКТУРА ИНСТИТУТА**

4.1. Институт самостоятелен в формировании своей организационной структуры.

4.2. Статус и функции структурного подразделения определяются положением, утверждаемым Ректором по согласованию с Учредителем.

4.3. Институт в установленном порядке может создавать филиалы и открывать представительства. Филиал и представительство не являются юридическими лицами, действуют на основании утвержденного положения о филиале и представительстве.

4.4. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Института. Институт несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

4.5. Руководитель филиала и представительства назначается Ректором Института по согласованию с Учредителем и действуют на основании доверенности.

4.6. Филиалом Института является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Института и осуществляющее все его функции, в том числе функции представительства, или их часть.

4.7. Представительством Института является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Института, представляющее интересы Института и осуществляющее их защиту. Представительство не осуществляет самостоятельно образовательную, научную, хозяйственную, социальную или иную деятельность.

4.8. В целях оказания студентам, обучающимся по заочной форме обучения, помощи в освоении образовательных программ непосредственно по месту их работы и месту жительства представительство вправе осуществлять консультации, принимать участие в рекламной кампании Института, оказывать интеллектуальную и материально-техническую помощь в организации учебного процесса по заочной (дистанционной) форме обучения.

4.9. Институт может иметь научно-исследовательские подразделения, структурные подразделения дополнительного профессионального образования, вне учебной и воспитательной работы, подготовительные подразделения и курсы, объекты производственной и социальной инфраструктуры, общежития, другие структурные подразделения.

4.10. В состав Института входят кафедры по отраслям знаний и факультеты по направлениям подготовки специалистов.

## 5. РЕАЛИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

5.1. Типы и виды реализуемых образовательных программ:

5.1.1. Основные общеобразовательные программы: образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования.

5.1.2. Основные профессиональные образовательные программы:

— образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

— образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

5.1.3. Основные программы профессионального обучения:

— программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

5.1.4. Дополнительные образовательные программы:

— дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы для детей и взрослых;

— дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

5.1.5. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Институтом.

5.1.6. Образовательные программы реализуются Институтом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

5.1.7. Образовательная программа имеет направленность (профиль), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения. Институт может реализовывать по специальности или направлению подготовки одну или несколько программ бакалавриата, несколько программ специалитета, несколько программ магистратуры, имеющих различную направленность.

5.1.8. При реализации образовательных программ в Институте используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

5.1.9. При реализации образовательных программ в Институте может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

5.1.10. Для определения структуры профессиональных образовательных программ и трудоемкости их освоения в Институте применяется система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по основной профессиональной образовательной программе по конкретным профессии, специальности или направлению подготовки устанавливается соответствующим федеральным государственным образовательным

стандартом. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается Институтом самостоятельно.

5.1.11. При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе Институт обеспечивает:

- проведение учебных занятий в различных формах по дисциплинам (модулям);
- проведение практик;
- проведение контроля качества освоения образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

5.1.12. Организация проведения практики, предусмотренной образовательной программой, осуществляется Институтом на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по образовательной программе соответствующего профиля. В соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов отдельные виды практик могут быть проведены непосредственно в Институте.

5.1.13. При реализации образовательной программы Институт обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном своим локальным нормативным актом. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

5.1.14. При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Институт включает в образовательную программу специализированные адаптационные дисциплины (модули).

5.1.15. Объем образовательной программы выражается целым числом зачетных единиц. Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

5.1.16. Объем образовательной программы в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом.

5.1.17. Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.

5.1.18. При очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем программы устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении - не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачетную на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании,

диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения) и может различаться для каждого учебного года.

5.1.19. В срок получения высшего образования по образовательной программе не включается время нахождения, обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

5.2. Язык и формы реализации образовательных программ.

5.2.1. В Институте образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

5.2.2. Образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института.

5.2.3. Обучение в Институте с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

5.2.4. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования, профессии, специальности и направлению подготовки определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами. Формы обучения по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения определяются Институтом самостоятельно.

5.2.5. Институт вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.2.6. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Институте должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

5.2.7. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Институт обеспечивает защиту персональных данных обучающихся.

5.3. Организация образовательного процесса.

5.3.1. Образовательный процесс по образовательной программе разделяется на учебные годы (курсы).

5.3.2. Начало и окончание учебного года для всех курсов и форм обучения устанавливается в соответствии с учебными планами по данному направлению, данной специальности (профессии). В исключительных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по решению Учредителя, но не более чем на 2 месяца.



5.3.3. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель. По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

5.3.4. Срок получения высшего образования по образовательной программе включает в себя период каникул, следующий за прохождением итоговой (государственной итоговой) аттестации (вне зависимости от предоставления указанных каникул обучающемуся).

5.3.5. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения. Институт до начала периода обучения по образовательной программе формирует расписание учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

5.3.6. При сетевой форме реализации образовательных программ Институт осуществляет зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам в других организациях, участвующих в реализации образовательных программ.

5.3.7. При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе среднего профессионального образования либо по иной образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Институтом в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, по решению Ректора Института осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом.

Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

— зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии);

— повышения темпа освоения образовательной программы.

Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается Институтом на основании его личного заявления.

5.3.8. Зачет результатов обучения осуществляется:

— обучающемуся по программе бакалавриата, по программе специалитета - на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;

— обучающемуся по программе магистратуры - на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

5.3.9. Повышение темпа освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития при условии освоения в год не более 75 зачетных единиц.

5.3.10. Перевод обучающегося на обучение с сочетанием различных форм обучения осуществляется с его письменного согласия. Использование сетевой формы реализации образовательной программы осуществляется с письменного согласия обучающегося.

5.3.11. Срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается Институтом по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе по соответствующей форме обучения в пределах, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, на основании письменного заявления обучающегося.

5.3.12. Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

По образовательным программам могут проводиться учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекционные и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем, обучающимся;
- семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия;
- курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой);
- самостоятельная работа обучающихся.

Институт может проводить учебные занятия иных видов.

Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть, как аудиторной, так и внеаудиторной.

5.3.13. Для проведения занятий семинарского типа, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, формируются учебные группы обучающихся численностью не более 25 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одной специальности или направлению подготовки могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

5.3.14. Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательной программе устанавливаются локальным нормативным актом Института.

5.3.15. Контроль качества освоения образовательных программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

5.3.16. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

5.3.17. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся, устанавливаются локальными нормативными актами Института.

5.3.18. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Институтом.

5.3.19. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3.20. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

5.3.21. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.3.22. Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Института как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и учебного плана.

5.3.23. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, основных профессиональных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены Институтом.

5.3.24. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

5.3.25. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной

итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.3.26. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и документы об образовании и о квалификации. Образцы таких документов об образовании, документов об образовании и о квалификации и приложений к ним устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.3.27. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по неаккредитованным направлениям (специальностям) обучения, выдаются документы об образовании и документы об образовании и о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Институтом.

5.3.28. Обучение в Институте ведется по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами. Стоимость обучения определяется приказом ректора и устанавливается с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ.

5.3.29. В стоимость оплаты обучения не включается стоимость дополнительных образовательных услуг. Оплата обучения, в том числе иностранными гражданами, производится в российских рублях.

5.3.30. Пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги, осуществляется в порядке, установленном Институтом.

5.3.31. Институт обеспечивает всех студентов учебной документацией, предоставляет возможность пользоваться аудиториями, техническими средствами обучения, а также помещениями и оборудованием для практических и лабораторных работ.

## **6. ВОЗНИКНОВЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

6.1. Порядок приема, восстановления и перевода обучающихся.

6.1.1. Прием на обучение в Институт проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с федеральным законодательством предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

6.1.2. Институт обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

6.1.3. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам, дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам, основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, программам

профессионального обучения, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.1.4. Условиями приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

6.1.5. Порядок приема на обучение по образовательным программам каждого уровня образования (в том числе порядок приема иностранных граждан и лиц без гражданства, предельное количество образовательных организаций высшего образования, в которые поступающий на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета вправе подать заявления одновременно, и количество специальностей и направлений подготовки, по которым он вправе участвовать в конкурсе), перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по основным профессиональным образовательным программам каждого уровня, особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья, перечень категорий граждан, которые поступают на обучение по образовательным программам высшего образования по результатам вступительных испытаний, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.1.6. Правила приема в Институт на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно.

6.1.7. Институт вправе проводить целевой прием на имеющиеся места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

6.1.8. Лицо, отчисленное из Института по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в течение пяти лет после отчисления при наличии в Институте свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

6.1.9. Порядок и условия восстановления в Институте обучающегося, отчисленного по инициативе Института, определяются локальным нормативным актом.

6.1.10. Перевод в Институт из другого образовательного учреждения того же уровня осуществляется на основании личного заявления при условии предварительного согласования с деканом соответствующего факультета (института) набора и объема изученных учебных курсов и в соответствии с нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

6.2. Порядок и основания отчисления обучающихся.

6.2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Института:

В связи с получением образования (завершением обучения).

Досрочно по следующим основаниям:

— по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося

для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

— по инициативе Института в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Институт, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

— по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Института, в том числе в случае его ликвидации.

6.2.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Институтом.

6.2.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Ректора (проректора) Института об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа ректора (проректора) Института об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института, прекращаются с даты его отчисления.

6.2.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Институт после издания приказа ректора (проректора) об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Института, справку об обучении или о периоде обучения.

## **7. КОМПЕТЕНЦИЯ, ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

7.1. К компетенции Института в установленной сфере деятельности относятся:

— разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

— материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

— предоставление общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования; установление штатного расписания;

— прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

— разработка и утверждение образовательных программ Института; разработка и утверждение программы развития Института; порядка приема обучающихся в Институт;

— осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

— поощрение обучающихся в соответствии с установленными Институтом видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

— индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

— использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

— проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

— создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Института;

— организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

— создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом; приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей "За особые успехи в обучении";

— содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Институте и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

— организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

— обеспечение создания и ведения официального сайта Института в сети "Интернет"; иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

— укрепление и развитие материально-технической базы Института, увеличение учебных и административно-офисных площадей, в том числе путем строительства зданий, сооружений, учебных и спортивных комплексов для нужд Института.

7.2. Институт вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Института деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

7.3. Институт обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

— обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания

возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

— создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Института;

— соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Института.

7.4. Институт несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Института. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Институт и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

7.5. Обучающимся предоставляются академические права на:

— выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

— предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

— обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

— участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

— выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Институтом (после получения основного общего образования);

— освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Институте, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

— зачет Институтом в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики,



дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

— отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом "О воинской обязанности и военной службе";

— уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

— свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений; каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

— академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

— перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

— перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

— восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании;

— участие в управлении Институтом в порядке, установленном настоящим Уставом; ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Институте;

— обжалование актов Института в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

— бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Института;

— пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Института;

— развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

— участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Институтом, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

— направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

— опубликование своих работ в изданиях Института на бесплатной основе; поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

— совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

— получение информации от Института о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

— иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Института.

#### 7.6. Обучающиеся обязаны:

— добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

— выполнять требования Устава Института, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

— заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

— уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

— бережно относиться к имуществу Института;

— нести иные обязанности обучающихся, установленные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании.

7.7. За неисполнение или нарушение Устава Института, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.8. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

7.9. При выборе меры дисциплинарного взыскания Институт должен учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

7.10. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

— знакомиться с уставом Института, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности Институтom;

— знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей; защищать права и законные интересы обучающихся;

— получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

— принимать участие в управлении Институтom в форме, определяемой настоящим Уставом.

7.11. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны: – соблюдать правила внутреннего распорядка Института, правила проживания обучающихся в общежитии, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Институтom и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений; уважать честь и достоинство обучающихся и работников Института.

7.12. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7.13. Педагогические работники Института пользуются следующими академическими правами и свободами:

— свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

— свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

— право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения, и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

— право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

— право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

— право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

— право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Института к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных,

учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Институте;

— право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

— право на участие в управлении Институте, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

— право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к Институту, в том числе через органы управления и общественные организации;

— право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

— право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

— право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

7.14. Педагогические работники имеют трудовые права и социальные гарантии, определенные Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

7.15. Педагогические работники обязаны:

— осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

— соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

— уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

— развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

— применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

— учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

— систематически повышать свой профессиональный уровень;

— проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

— проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

— проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

— соблюдать Устав Института, положение о специализированном структурном образовательном подразделении Института, правила внутреннего трудового распорядка.

7.16. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

7.17. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

7.18. В Институте наряду с должностями педагогических работников, научных работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно- хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

7.19. Работники Института имеют право:

- на участие в управлении делами Института;
- на получение работы, обусловленной трудовым договором;
- на оплату труда в соответствии с трудовым договором;
- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- на использование утвержденной программы обучения;
- на разработку и внесение предложений по совершенствованию методической и учебно-производственной программы;
- на уважение своей чести и достоинства,

Работник Института обязан:

- выполнять требования Устава, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты;
- выполнять условия заключенного трудового договора;
- не допускать нарушений учебного процесса;
- обеспечивать высокую эффективность своего труда;
- постоянно совершенствовать профессиональные знания и навыки.

Работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены действующим законодательством Российской Федерации.

## **8. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ**

8.1. Управление деятельностью Института осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

8.2. Высшим органом управления Института является его Учредитель.

Учредитель Института:

— определяет приоритетные направления деятельности Института, принципов формирования и использования его имущества;

— осуществляет надзор за деятельностью Института в порядке, установленном настоящим Уставом;

— определяет порядок приема в состав учредителей (участников, членов) некоммерческой организации и исключения из состава ее учредителей (участников, членов);

— образование органов некоммерческой организации и досрочное прекращение их полномочий;

—

— выполняет контрольные функции в отношении Института;

— представляет и защищает интересы Института в органах государственной власти и управления;

— рассматривает вопросы изменения Устава Института;

— рассматривает предложения о создании и порядке деятельности структурных подразделений, советов по различным направлениям деятельности, их состав и полномочия, если эти вопросы не отражены в Уставе;

— назначает Ректора Института и досрочное прекращение его полномочий, производит согласование по представлению Ректора кандидатуры на должность главного бухгалтера;

— принимает решение о создании некоммерческой организацией других юридических лиц, определяет участие Института как юридического лица в других организациях;

— утверждает финансовый план Института и внесение в него изменений;

— утверждает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс;

— принятие решений о реорганизации и ликвидации Института, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

— утверждает аудиторскую организацию или индивидуального аудитора Института.

### 8.3. Учредитель обязан:

— не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Института; соблюдать положения настоящего Устава;

— оказывать содействие Институту в осуществлении его деятельности.

8.4. Формами самоуправления Института являются Общее собрание работников и обучающихся Института; Ученый совет Института.

8.5. В Институте создается коллегиальный орган управления – Общее собрание работников и обучающихся Института. В его состав входит на основании статуса по должности Ректор Института, представители всех категорий работников и обучающихся. Председателем Общего собрания работников является Ректор.

8.6. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция Общее собрание работников и обучающихся Института, порядок принятия ими решений и выступления от имени Института устанавливаются уставом Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.7. Общее собрание работников и обучающихся (далее – Общее собрание) состоит из работников Института (педагогических работников, научных работников, обучающихся, а как же из представителей других категорий работников и представителей, обучающихся).

8.8. Состав Общего собрания утверждается приказом Ректора Института. Работник считается принятым в состав Общего собрания с момента подписания трудового договора с Институтком.

8.9. Общее собрание действует в течение всего периода деятельности Института. Общее собрание собирается не реже 2 раз в год. Решение о созыве Общего собрания принимается Ректором Института, не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания, и оформляется приказом.

8.10. В случае увольнения из Института работник выбывает из состава Общего собрания.

8.11. Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников Института. Решение Общего собрания оформляется протоколом в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

8.12. К компетенции Общего собрания относится:

- разработка и обсуждение правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Института, затрагивающих права и обязанности работников и представление их на утверждение учредителям Института;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- рекомендация работников Института для предоставления Ректору Института к поощрению (награждению).

8.13. Полномочия Общего собрания работников и обучающихся Института:

— намечает меры по выполнению решений по подготовке, переподготовке и повышению квалификации специалистов и организует их реализацию;

— рассматривает вопросы совершенствования учебно-материальной базы; заслушивает отчеты членов коллектива, администрации о ходе выполнения планов развития учебного заведения, результатах деятельности;

— устанавливает режим работы Института, согласовывает Правила внутреннего распорядка; осуществляет контроль за охраной и укреплением здоровья обучающихся и работников Института;

— согласовывает локальные нормативные акты Института, утверждаемые Ректором в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации и Уставом;

— выполняет другие функции в соответствии с законодательством Российской Федерации. Заседания Общего собрания работников и обучающихся Института проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Решения Общего собрания считаются принятыми, если в заседании участвовало не менее 2/3 его списочного состава и проголосовало за решение большинство его членов. Решения Общего собрания работников и обучающихся Института, принятые в пределах его полномочий, носят рекомендательный характер и вступают в силу после утверждения их Ректором и Учредителем.

8.14. Общее руководство научной и образовательной деятельностью университета осуществляет выборный представительный орган - Ученый Совет Института (далее – Ученый Совет)

8.15. В состав Ученого Совета входят Ректор, который является председателем Ученого Совета по должности, проректоры, деканы факультетов. Другие члены Ученого Совета в количестве не более 10 человек назначаются учредителем Института. Состав, полномочия, порядок выборов и деятельности Ученого Совета определяются уставом Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.16. Ученый Совет:

— вносит Ректору предложения о структурных изменениях в Институте; проводит конкурсный отбор претендентов на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава;

— рассматривает учебные планы и программы для последующего утверждения Ректором Института;

— рассматривает и принимает решения по вопросам учебно-методической, научной и социальной деятельности Института, подготовки научно-педагогических кадров;

— заслушивает отчеты Ректора и руководителей подразделений; избирает деканов факультетов и заведующих кафедрами;

— в установленном порядке решает вопросы о присуждении ученых званий; устанавливает порядок выдвижения кандидатов и процедуру проведения выборов членов Ученого Совета;

— осуществляет установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Институтом и обучающимся;

— рекомендует ведущих ученых в члены РАН и другие академии;

— ходатайствует о представлении сотрудников Института к государственным наградам, премиям, почетным званиям и иным формам поощрения;

— решает иные вопросы, в том числе вопросы, связанные с благотворительностью, социальной защитой сирот, инвалидов и других категорий обучающихся и работников.

8.17. Состав Ученого Совета утверждается приказом Ректора Института сроком на пять лет. Работа Ученого Совета проводится по плану, разрабатываемому на учебный год. План работы после рассмотрения его на заседании Ученого Совета утверждается Ректором Института.

Заседания Ученого Совета правомочно, если на его заседании присутствует более половины членов Совета. По вопросам, обсуждаемым на заседании Ученого Совета, выносятся решения простым большинством голосов, с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение, которые вступают в силу после утверждения их Ректором и Учредителем. Заседания Ученого Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

8.18. В Институте может создаваться Попечительский совет. В его состав входят представители исполнительной и законодательной власти, общественных, благотворительных организаций, фондов, предприятий различных форм собственности. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция Попечительского совета Института, порядок принятия ими решений и выступления от имени Института устанавливаются уставом Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.19. Цели и задачи Попечительского совета:

— осуществляет рассмотрение и согласование программы развития образовательной организации высшего образования, мониторинг ее реализации, а также решение иных вопросов, отнесенных уставом образовательной организации к компетенции попечительского совета;

— создание необходимых условий в Институте для обучения, воспитания и подготовки квалифицированных специалистов для отраслей экономики и социальной сферы Иркутской области;



— создание условий для развития творческой активности педагогического коллектива; оказание материальной и финансовой помощи в улучшении условий работы педагогического и обслуживающего персонала, в проведении оздоровительных мероприятий;

— содействие в укреплении материально-технической базы, благоустройстве помещений и территории;

— содействие в трудоустройстве выпускников и др.

8.20. В Институте в установленном законом порядке могут быть сформированы и действовать и иные органы самоуправления, а также общественные объединения и организации, деятельность которых регулируется законодательством Российской Федерации, их уставами, положениями и договором с администрацией Института.

8.21. Непосредственное управление Институтом осуществляет Ректор. Ректор назначается и освобождается от должности Учредителем Института. Срок полномочий Ректора - 5 лет.

8.22. Ректор является единоличным исполнительным органом и непосредственно управляет деятельностью Института. Права и обязанности Ректора Института, его компетенция в области управления Институтom определяются в соответствии с законодательством об образовании и уставом Института. К компетенции Ректора относятся решение вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Института, определенную законами и настоящим Уставом. Ректор Института несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Института, а также за реализацию программы развития Института.

Права и обязанности Ректора:

— без доверенности представляет Институт во всех организациях, учреждениях, органах государственной власти и управления внутри страны и за рубежом;

— осуществляет взаимодействие с министерствами, федеральными агентствами, службами, иными государственными органами власти и управления, принимает решения об установлении и поддержании связей с организациями, объединениями, ассоциациями, в том числе международными;

— осуществляет руководство финансово-хозяйственной деятельностью Института. В рамках, определенных настоящим Уставом полномочий, без доверенности совершает сделки от имени Института, издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Института;

— открывает расчетный, валютный и иные счета в банках, обладает правом первой банковской подписи;

— по согласованию с Учредителем назначает и освобождает от должности главного бухгалтера Института;

— осуществляет от имени Института все права и обязанности Работодателя в трудовых отношениях, регулируемых Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральными Законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами;

— утверждает структуру и штатное расписание Института, Положения о структурных подразделениях, иные положения, регламентирующие деятельность Института; выдает доверенности от имени Института;

— обеспечивает контроль всех видов деятельности;

— несет ответственность за подготовку высококвалифицированных специалистов, руководство образовательной деятельностью, научной, воспитательной работой и организационной деятельностью Института, исполнение законодательства Российской Федерации.

— обеспечивает рациональное использование средств, имущества Института и представляет на утверждение Учредителю Института ежегодные отчеты о поступлении и расходовании средств;

— определяет должностные обязанности всех работников в соответствии с квалификационными характеристиками;

— в пределах имеющихся средств на оплату труда, по согласованию с Учредителем Института определяет штаты, форму и систему оплаты труда, размеры доплат, надбавок и других выплат стимулирующего характера за высокие творческие и производственные достижения в работе; уменьшает либо отменяет полностью доплаты и надбавки при ухудшении качества работы. Указанные выплаты обязательно согласует с Учредителем и получает его утверждение;

— определяет порядок и размеры индивидуальных премий работников, исходя из эффективности и качества их труда, и материальной помощи в пределах имеющихся средств; согласовывает и утверждает их размер у Учредителя; утверждает учебные планы Института; утверждает годовой отчет и баланс Института;

— совершает иные, не запрещенные законом и настоящим Уставом, действия. Заместителями Ректора по направлениям деятельности являются проректоры. Ректор вправе временно или постоянно делегировать часть своих полномочий проректорам и руководителям структурных подразделений. Временное делегирование производится на основании распоряжения, приказа или доверенности, а постоянное - закрепляется в положениях структурных подразделений.

Распределение обязанностей между проректорами и другими руководящими работниками устанавливается приказом ректора Института.

## **9. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА**

9.1. Институт может иметь на законном основании здания, сооружения и другую недвижимость, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество закрепленное за ним на праве оперативного управления.

9.2. Источниками формирования имущества и приносящей доход деятельностью Института являются:

- единовременные поступления от учредителей;
- целевые взносы третьих лиц;
- средства, получаемые от выполнения договоров, контрактов по уставным целям;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы, получаемые от собственности Института;
- предпринимательская и иная приносящая доход деятельность, а именно: оказание посреднических услуг; оказание услуг отечественным и зарубежным организациям в сфере консультирования, обучения, представительства, подбора и адаптации кадров; приобретение акций, облигаций и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним; реализация и сдача в аренду имущества; долевое участие в деятельности других учреждений, организаций;

— денежные средства и иное имущество, полученное Институтом по завещанию; на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности;

— дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

— иные поступления, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации;

— реализации и сдаче в аренду основных фондов и собственного имущества;

— долевому участию в деятельности других учреждений, организаций и предприятий;

— созданию собственной сети предприятий любых организационно-правовых форм, в частности, с целью трудоустройства в них выпускников, закончивших обучение в Институте.

Все указанные и иные виды деятельности осуществляются Институтом с разрешения Учредителя. Доходы от данной деятельности, по согласованию с Учредителем, реинвестируются в Институт, в том числе и на увеличение расходов по заработной плате.

9.3. Развитие материально-технической базы Института осуществляется самим Институтом в пределах, имеющихся у него средств.

9.4. Институт использует свое и арендуемое имущество для организации и осуществления образовательной деятельности. Размер платы, взимаемый с обучающихся, устанавливается Ректором по согласованию с Ученым Советом Института в зависимости от количества образовательных и дополнительных услуг, с учетом необходимости возмещения затрат, связанных с организацией, обеспечением и совершенствованием учебного процесса, и инфляционным ростом цен.

9.5. Институт может также осуществлять виды деятельности, прибыль от которых полностью реинвестируется на цели образования, развития учебно-материальной базы Института.

9.6. Учредитель вправе приостановить предпринимательскую деятельность Института, если она наносит ущерб его уставной образовательной деятельности.

9.7. Институт самостоятельно определяет направления и порядок использования всех своих средств в соответствии с решениями Учредителя и настоящим Уставом, включая определенные их доли, направляемые на оплату труда и материальное стимулирование работников в соответствии с действующим законодательством.

9.8. Институт, совместно с Учредителем и Ректором, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

9.9. Институт имеет расчетный и иные счета, открытые в установленном порядке в банках и иных кредитных учреждениях.

9.10. Ставки заработной платы (должностные оклады) работников Института устанавливаются при заключении трудового договора (контракта) и не могут быть ниже ставок (окладов), установленных законодательством Российской Федерации.

9.11. Институт в пределах, имеющихся у него средств самостоятельно, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, локальными актами, определяет формы и системы оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, а также размеры должностных окладов всех категорий работников (без ограничения их предельных размеров), но не ниже установленных законодательством Российской Федерации.

9.12. Институт может привлекать к работе преподавательский состав других образовательных организаций, а также специалистов предприятий, организаций и учреждений, в том числе на условиях совместительства и/или с почасовой оплатой труда.

9.13. Институт отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами и принадлежащей ему собственностью.

## **10. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ В ИНСТИТУТЕ**

10.1. Институт осуществляет бухгалтерский (финансовый), налоговый, воинский и иной учет, в соответствии с действующим законодательством.

10.2. Институт представляет бухгалтерскую отчетность Учредителю и соответствующим государственным органам в установленном законодательством порядке.

10.3. Организация и ведение бухгалтерского учета, состав бухгалтерской, налоговой отчетности Института определяются действующим законодательством и Учетной политикой, утверждаемой Ректором Института.

10.4. Институт ведет федеральное и ведомственное статистическое наблюдение в соответствии с действующим законодательством и решениями Учредителя.

10.5. Контроль финансово-хозяйственной деятельности филиалов и представительств Института осуществляют соответствующие структурные подразделения в рамках их компетенции.

10.6. Учредитель вправе запрашивать у должностных лиц Института любую информацию и (или) копии документов, связанных с деятельностью Института. Данная информация и (или) копии документов должны быть предоставлены Учредителю не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего письменного запроса.

## **11. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

11.1. Институт проводит научные исследования и опытно-конструкторские работы по тематическим планам, утвержденным Ученым Советом, обеспечивая надлежащее качество выполнения работ и безопасные условия труда.

11.2. Для реализации работ по научным направлениям Институт формирует целевые научно-исследовательские, организационно-методические программы и научно-практические центры, включается в реализацию международных, государственных и региональных программ.

11.3. Работники Института и обучающиеся могут участвовать в других научных программах, в том числе по согласованию с Институтом и от имени Института. Вопросы, возникающие в этом случае при образовании права на интеллектуальную собственность и ее передачу, регулируются действующим законодательством и конкретными договорами.

11.4. Научные исследования финансируются за счет собственных средств Института, предусматриваемых отдельной статьей в ежегодной смете расходов, а также по договорам за счет средств заказчика. При участии в реализации международных, государственных и региональных программ Институт использует финансирование из соответствующих бюджетов.

11.5. Координацию научно-исследовательских работ, выполняемых силами сотрудников Института и (или) специалистами других организаций, осуществляет научно-методический совет Института, деятельность которого регламентируется Положением о научно-методическом совете.

11.6. Для реализации научных программ и проектов в структуре Института могут создаваться лаборатории и временные творческие коллективы, а также учреждаться предприятия, учреждения, компании, инновационные парки, бизнес-инкубаторы и др., в том числе с участием государственных и муниципальных структур и иностранных партнеров.

## **12. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

12.1. Институт принимает участие в международном сотрудничестве в сфере образования (Китай, Германия, Корея и другие страны) посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации и в иных формах, предусмотренных настоящим Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в частности по следующим направлениям:

12.1.1. Разработка и реализация образовательных программ и научных программ в сфере образования совместно с международными или иностранными организациями.

12.1.2. Направление обучающихся, педагогических и научных работников Института в иностранные образовательные организации, а также прием иностранных обучающихся, педагогических и научных работников в Институт в целях обучения, повышения квалификации и совершенствования научной и образовательной деятельности, в том числе в рамках международного академического обмена.

12.1.3. Проведение совместных научных исследований, осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований в сфере образования, совместное осуществление инновационной деятельности.

12.1.4. Участие в сетевой форме реализации образовательных программ.

12.1.5. Участие в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных, научно-исследовательских и научно-технических проектов, конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-научной литературой на двусторонней и многосторонней основе.

12.2. Институт может привлекать на договорной основе зарубежных специалистов для проведения образовательного процесса, выполнения совместных исследований, консультативной и экспертной деятельности.

Условия работы и оплаты труда иностранных граждан определяются договором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **13. АРХИВ. РАБОТА С ДОКУМЕНТАМИ**

13.1. Институт обязан хранить следующие документы:

- учредительные документы Института, а также внесенные в учредительные документы и зарегистрированные в установленном порядке изменения;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Института;
- документы, подтверждающие права Института на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Института;
- протоколы решений учредителей, исполнительных и иных органов управления Института;
- заключения аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

— иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Института, внутренними локальными актами Института, решениями Учредителя, исполнительных и иных органов Института.

13.2. Вышеуказанные документы находятся на хранении по адресу: Российская Федерация, 664050, Иркутск, ул. Байкальская, д. 258А.

13.3. Лица, которые в соответствии с законом или внутренними актами Института имеют право на ознакомление с указанными в пункте 13.1. настоящего Устава документами, знакомятся с ними в объеме и формах, определяемых законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Института и должностными инструкциями работников Института.

#### **14. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ИНСТИТУТА.**

14.1. Институт может быть добровольно реорганизован в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О некоммерческих организациях». Другие основания и порядок реорганизации Учреждения определяются Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

14.2. Реорганизация Института может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Институт считается реорганизованным, за исключением случая реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации. При регистрации Института в форме присоединения к нему другой организации Институт считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

14.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Института к его правопреемнику (правопреемникам) в порядке, установленном законодательством. При реорганизации Института, кроме реорганизации в форме выделения, все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам).

14.4. Ликвидация Института может осуществляться:

- по решению его учредителя;
- по решению суда.

14.5. Институт может быть ликвидирован добровольно в порядке, установленном Гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом требований Федерального закона «О некоммерческих организациях».

14.6. Ликвидация Института влечет за собой прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

14.7. Институт может быть ликвидирован по решению суда по основаниям, предусмотренным Законом.

14.8. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Института. Ректор и иные органы прекращают свою деятельность.

14.9. При ликвидации Института денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования.

14.10. В случае, если при ликвидации Института использование имущества на цели развития образования не представляется возможным, оно передается его Учредителю.

14.11. Ликвидация Института считается завершенной, а Институт - прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических

14.12. При ликвидации Института его архивы передаются в государственные архивные органы по месту нахождения Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Передача документов осуществляется силами и за счет средств Института в соответствии с требованиями архивных органов.

14.13. При ликвидации и реорганизации Института увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **15. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА**

15.1. Институт принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие трудовые, образовательные и другие отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

15.2. Институт принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Институтом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

15.3. Локальные нормативные акты Института утверждаются Учредителем и (или) Ректором в пределах их полномочий.

15.4. К локальным актам Института относятся:

- Приказы и распоряжения Ректора;
- Должностные инструкции;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Положение о режиме занятий обучающихся;
- Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся;
- Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся.;
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- Учебно-методические планы и иные локальные нормативные акты, регулирующие деятельность Института.

15.5. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Института, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

15.6. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Института по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо

принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене образовательной организацией.

15.7. При ликвидации Института денежные средства и иное имущество, принадлежащее ему на праве собственности, за вычетом платежей по покрытию обязательств, направляются на цели развития образования в соответствии с Уставом Организации.