

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Учёного
совета
ЧОУ ВО «ВСИЭП»
«20» июня 2023 г.
Протокол № 10

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.05 «Иностранный язык»

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки
Гражданско-правовой

Квалификация (степень выпускника)
Бакалавр

Форма обучения
Очная, очно-заочная, заочная

Разработчик:
К.п.н, доцент Горская Н.Е.

Содержание

1. Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине.
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО
3. Структура и содержание учебной дисциплины
 - 3.1. Содержание учебной дисциплины. Объем дисциплины и виды учебных занятий
 - 3.2. Содержание разделов учебной дисциплины
4. Образовательные технологии
5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.
6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины.
7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.
10. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья.
11. Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины.

1. Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине.

1.1. Цель – Целями освоения учебной дисциплины «Иностранный язык» в рамках ОПОП 40.03.01 «Юриспруденция» являются:- повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования; - формирование способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке; - совершенствование и развитие интеллектуального, общекультурного и профессионального уровня обучаемых.

1.2. Задачи – Задачами освоения учебной дисциплины «Иностранный язык» в рамках ОПОП 40.03.01 «Юриспруденция» являются:

- развитие когнитивных и исследовательских умений; - освоение правил работы с текстом; методов и способов получения информации из зарубежных источников; - расширение кругозора и повышение общей культуры студентов; - воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов; - расширение объема продуктивного и рецептивного лексического минимума за счет лексических средств, обслуживающих новые темы; - развитие навыков продуктивного использования основных грамматических явлений, характерных для текстов деловой тематики; - развитие речевых навыков и умений в сфере деловой коммуникации (устная и письменная форма).

Обучающийся, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	Содержание компетенции
УК 4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке
ОПК 5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики.

Обучающийся, освоивший дисциплину должен:

Знать	Уметь	Владеть
УК-4 Принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; - правила и закономерности деловой устной и письменной деловой коммуникации.	Применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках.	Навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.
Знать	Уметь	Владеть

ОПК-5 Закономерности построения различных типов юридических текстов; - стратегии и тактики построения устного юридического дискурса и письменного текста в сфере юриспруденции; - особенности специальной юридической лексики; - основную юридическую терминологию; -основные положения из области права на иностранном языке.	Получать информацию на иностранном языке в профессиональной юридической сфере; - выделять специальную информацию в научных текстах юридической тематики; -составлять глоссарии по специальной юридической лексике на иностранном языке; - составлять реферат по материалам источников из сферы юриспруденции на иностранном языке; - осуществлять перевод с учётом закономерностей построения разных типов юридических текстов; - участвовать в обсуждении тем, носящих юридический характер	Читением специальной литературы как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в сфере юриспруденции, как выражением потребности в профессиональном росте (в научных или практических целях); -оформлением профессионально-значимых текстов юридической тематики (устных и письменных) включая деловую переписку с соблюдением речевого этикета.
--	--	---

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык» включена в обязательную часть Блока Б1.О.04 программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» является базой для изучения дисциплины «Иностранный язык». Для освоения дисциплины «Иностранный язык» студенты используют знания, умения, навыки, формируемые в процессе изучения дисциплины «Риторика».

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Очная форма

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
Контактная работа (всего)		
В том числе:		
лекции		
практические занятия	38	1
семинары		
лабораторные занятия		
в том числе:		
практическая подготовка		

групповые консультации		
индивидуальные консультации		
Самостоятельная работа (всего)	34	1
В том числе:		
курсовая работа		
расчетно-графические работы		
реферат		
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>		
Проработка лекционного материала		
Работа над вопросами для самостоятельного изучения		
Выполнение домашних заданий и подготовка к практическим занятиям		
Подготовка презентации проекта		
Подготовка к экзамену (зачету)		
Вид промежуточной аттестации	зачет	
Общий объем дисциплины час	72	
зач. ед.		

Очно-заочная форма

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
Контактная работа (всего)	17	
В том числе:		
лекции		
практические занятия	17	1
семинары		
лабораторные занятия		
в том числе:		
практическая подготовка		
групповые консультации		
индивидуальные консультации		
Самостоятельная работа (всего)	55	1
В том числе:		
курсовая работа		
расчетно-графические работы		
реферат		
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>		
Проработка лекционного материала		
Работа над вопросами для самостоятельного изучения		
Выполнение домашних заданий и подготовка к практическим занятиям		
Подготовка презентации проекта		
Подготовка к экзамену (зачету)		
Вид промежуточной аттестации	зачет	
Общий объем дисциплины час	72	
зач. ед.		

Заочная форма

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
Контактная работа (всего)	10	
В том числе:		
лекции		

практические занятия	10	1
семинары		
лабораторные занятия		
в том числе:		
практическая подготовка		
групповые консультации		
индивидуальные консультации		
Самостоятельная работа (всего)	58	1
В том числе:		
курсовая работа		
расчетно-графические работы		
реферат		
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>		
Проработка лекционного материала		
Работа над вопросами для самостоятельного изучения		
Выполнение домашних заданий и подготовка к практическим занятиям		
Подготовка презентации проекта		
Подготовка к экзамену (зачету)		
Вид промежуточной аттестации	зачет	
Общий объем дисциплины час зач. ед.	72	

3.1. Содержание учебной дисциплины. Объем дисциплины и виды учебных занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел (тема) учебной дисциплины (модуля)	Курс	Семестр	Неделя семестра	Виды учебных занятий, в т.ч. СРС и объем (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Форма промежуточной аттестации
					Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	СРС		
1.	Module I. Introduction	1	1	1-4		8			8	Опрос, тест	
2.	Module II. My day	1	1	5-9		10			8	Защита индивидуальных заданий, тест	
3.	Module III. Education	1	1	10-14		10			8	Контрольная работа	
4.	Module IV. Discover countries	1	1	15-19		10			10	Опрос, тест.	
5.	Итого			19		38			34	72	зачет

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел (тема) учебной дисциплины (модуля)	Курс	Семестр	Неделя семестра	Виды учебных занятий, в т.ч. СРС и объем (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Форма промежуточной аттестации
					Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	СРС		
1.	Module I. Introduction	1	1	1-4		4			14	Опрос, тест	
2.	Module II. My day	1	1	5-9		4			14	Защита индивидуальных заданий, тест	

3.	Module III. Education	1	1	10-14		4			14	Контрольная работа	
4.	Module IV. Discover countries	1	1	15-17		4			14	Опрос, тест.	
5.	Итого			17		16			56	72	зачет

Заочная форма

№ п/п	Раздел (тема) учебной дисциплины (модуля)	Курс	Семестр	Неделя семестра	Виды учебных занятий, в т.ч. СРС и объем (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Форма промежуточной аттестации
					Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	СРС		
1.	Module I. Introduction	1	1			2			14	Опрос, тест	
2.	Module II. My day	1	1			2			14	Защита индивидуальных заданий, тест	
3.	Module III. Education	1	1			4			14	Контрольная работа	
4.	Module IV. Discover countries	1	1			2			16	Опрос, тест.	
5.	Итого					10			58	72	зачет

3.2. Содержание разделов учебной дисциплины*

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела**	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
1.	Module I. Introduction	Unit 1. Nice to meet you Text 1. About myself	Опрос, тест

		Unit 2. Foreign language Text 1. English as a global language	
2.	Module II. My day	Unit 3. My workday Text 1. Everyday routine Text 2. Shopping Unit 4. Pastimes Text 1. Pastimes of teenagers in Great Britain and Russia Unit 5. Books and films Text 1. How to choose a book to read Text 2. Moving pictures. The history of cinema Unit 6. Keeping fit Text 1. Health Unit 7. Youth Problems Text 1. Problems of youth	<i>Защита индивидуальных заданий, тест</i>
3.	Module III. Education	Unit 8. My study Text 1. Russian University of Transport Unit 9. International education Text 1. Educational System in Russia Text 2. Educational System in Great Britain	<i>Контрольная работа</i>
4.	Module IV. Discover countries	Unit 10. Travelling Text 1. Benefits of travelling Unit 11. The Russian Federation Text 1. Moscow Unit 12. The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland Text 1. London	<i>Опрос, тест</i>

**если предусмотрено: Содержание разделов учебной дисциплины с учетом Программы воспитания ОПОП бакалавриата / специалитета*

*** если предусмотрено: Содержание разделов учебной дисциплины с учетом Программы воспитания ОПОП бакалавриата / специалитета*

4. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины «Иностранный язык» ведется с применением традиционных (практические занятия, контрольные работы, индивидуальные задания, тесты) и интерактивных образовательных технологий. Используются различные образовательные процедуры: *дискуссионная* (дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений; цели проведения дискуссии могут быть очень разнообразными: обучение, тренинг, диагностика, преобразование, изменение установок, стимулирование творчества и др.), *лекционная* (занятия по данной дисциплине могут проводиться в виде лекции-дискуссии, проблемной лекции, лекции с заранее запланированными ошибками; в процессе лекционных занятий преподаватель освещает вопросы, наиболее важные и сложные для восприятия курса; необходимо вести конспект, самостоятельно записывая ключевые положения, комментарии, собственные мысли относительно усваиваемой информации, а также все те положения, которые преподаватель рекомендует записать дословно), *тренинговая* (деловая игра – форма воссоздания предметного и социального содержания повседневных ситуаций, моделирования систем отношений, разнообразных условий профессиональной деятельности, характерных для данного вида практики). При реализации дисциплины в учебном процессе применяется также электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

«ФОС» представлен в приложении к рабочей программе дисциплины.

6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Сахаров Ю.А., Кудрявцева Е.В. Практический курс по английскому языку: учебное пособие /Ю.А. Сахаров, Е.В. Кудрявцева. - Москва РУТ(МИИТ), 2020. - 94 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com> – Режим доступа: по подписке
2. Английский для юристов [Электронный ресурс]: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" / Горшенева И.А., Галаева М.Н., Гольцева О.Ю.; Под ред. Горшенева И.А., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2023. - 423 с. – Режим доступа - <http://znanium.com>
3. Попов Е. Б. Miscellaneous items [Электронный ресурс]: Общеразговорный английский язык / Е.Б. Попов - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 132 с.:– Режим доступа - <http://znanium.com>.

Дополнительная литература:

1. Шевелева С. А. Английский для юристов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Шевелева С.А., - 2-е изд. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2022. - 434 с. – Режим доступа - <http://znanium.com>
2. Сидоренко Т.В. Essential English for Law (английский язык для юристов) [электронный ресурс]: Учебное пособие / Т.В. Сидоренко, Н.М. Шигаева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2023. - 282 с. – Режим доступа - <http://znanium.com>.
3. Гальчук, Л. М. 5D English Grammar in Charts, Exercises, Film-based Tasks, Texts and Tests - Грамматика английского языка : учебное пособие / Л.М. Гальчук. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 439 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). -

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Цель методических рекомендаций. Методические рекомендации разработаны на основе программы дисциплины “Иностранный язык” и призваны помочь студенту более глубоко изучить лексический и грамматический материал курса и использовать полученные знания для использования их в процессе обучения на языке. Учебный процесс включает как аудиторные занятия, так и самостоятельную работу. Необходимо, чтобы все студенты активно участвовали в изучении дисциплины и проявляли интерес к аудиторной и самостоятельной работе.

Курс преподается преимущественно в форме практических занятий.

Целью *практических* занятий является углубление и закрепление знаний, полученных во время учебного процесса и в процессе самостоятельного изучения дисциплины.

Практические занятия служат не только средством проверки знаний, но и отработки навыков самостоятельного изучения предмета, работы с литературой. Они способствуют развитию умений логично и последовательно излагать усвоенный материал. Начинать подготовку к семинарским (практическим) занятиям необходимо с уяснения содержания вопросов, стоящих в плане занятия. В определенных случаях от студента может потребоваться уточнение специальной терминологии, что поможет правильно ориентироваться в материале, а также определить тот конкретный объём информации, который необходим для полного и чёткого ответа. Подготовка к ‘ики: нормативные материалы или литературу. Это поможет и при выступлении на занятии. Кроме того, в тетради следует записывать неясные вопросы, требующие уточнения на занятии или консультации, и своё мнение по ним.

Если студент не подготовился к практическому занятию или пропустил его по какой-то причине (в том числе и по болезни), ему желательно самостоятельно подготовиться по вопросам темы и посетить консультацию преподавателя, где продемонстрировать и закрепить свои знания по теме.

Особое внимание студенты должны уделять *самостоятельной* работе. Главное в её правильной организации – планирование, задаваемое тематическими планами и последовательностью изучения экономических дисциплин. Известно, что в процессе обучения в ВУЗе удельный вес самостоятельной работы достаточно велик. Поэтому для студента крайне важно овладеть её правильной методикой.

Краткие рекомендации по тем видам самостоятельной работы, которые могут быть использованы: работа над лекционным материалом; работа над учебниками и учебными пособиями; изучение аутентичного иноязычного материала; подготовка к практическим занятиям; написание сообщений, сочинений, рефератов и резюме; подготовка к зачету.

Самостоятельная работа начинается до прихода студента на лекцию. Целесообразно использование «системы опережающего чтения», т.е. предварительного прочитывания лекционного материала, содержащегося в учебниках и учебных пособиях, закладывающего базу для более глубокого восприятия учебного материала. В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют *консультации* с преподавателем, в ходе которых можно решить многие проблемы изучаемого курса, уяснить сложные вопросы. Беседа студента и преподавателя может дать многое - это простой прием получения знаний. Самостоятельная работа носит сугубо индивидуальный характер, однако вполне возможно и коллективное осмысление проблем науки. Правильная организация самостоятельной работы позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, способствует формированию навыков совершенствования профессионального мастерства. Также внеаудиторное время включает в себя подготовку к аудиторным занятиям и изучение

отдельных тем, расширяющих и углубляющих представления обучающихся по разделам изучаемой дисциплины.

Студентам необходимо знать, что *зачет* – это контроль всех приобретенных знаний и умений за весь период изучения иностранного языка, поэтому подготовка к зачету является очень важным, ответственным этапом.

Подготовка к зачету требует активизации знаний по всем видам речевой деятельности. Следует повторить лексические единицы по всем изученным темам; сформировать список активной лексики для создания необходимых условий при повторении лексических единиц; повторить грамматические правила по изученным темам; повторить информацию, связанную с основными пройденными темами. К зачету допускаются студенты, выполнившие контрольные работы и сдавшие тексты в объеме, предусмотренном программой, т.е. тексты учебника или учебных пособий по английскому языку.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины.

Базовое программное обеспечение:

1. ОС Astra Linux Special edition и Astra Linux Common edition.
2. МойОфис Образование.

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее лицензионное программное обеспечение и информационные справочные системы:

№	Лицензии
1.	Astra Linux, офисный пакет МойОфис Образование, веб-браузер Яндекс браузер.
2.	СПС «Консультант Плюс»

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебный корпус ВСИЭП находится по адресу г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 258А.

Институт, осуществляющий реализацию ОПОП, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности студентов, предусмотренных учебным планом подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Институт имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду организации. Все компьютерные классы Института объединены в локальную сеть, со всех учебных компьютеров имеется выход в Интернет. Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, к базам данных, в читальном зале к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки.

1. Учебная аудитория № 71 «Центр английского языка»: учебная мебель, учебные стенды, ноутбук, мультимедиа-проектор с экраном, принтер, магнитофон.
2. Кабинет № 72: учебная мебель, доска, учебные стенды, телевизор Samsung, видеоманитофон, магнитофон, ноутбук.
3. Кабинет № 73 «Центр китайского языка»
Учебная мебель, учебные стенды, ноутбук, мультимедиа-проектор с экраном, принтер, магнитофон

10. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости в образовательном процессе применяются методы и технологии, облегчающие восприятие информации обречающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. Такие методы и технологии перечисляются в Адаптированной образовательной программе высшего образования для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (приложение к ОПОП)

11. Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

№ п/п	Прилагаемый к Рабочей программе документ, содержащий текст обновления	Решение кафедры		Подпись заведующего кафедрой	Фамилия И.О. заведующего кафедрой
		дата	Протокол №		
1.	Приложение № 1				
2.	Приложение № 2				
3.	Приложение № 3				
4.	Приложение № 4				
5.	Приложение № 5				