

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Учёного совета
ЧОУ ВО «ВСИЭП»
«28» августа 2020 г.
Протокол № 10/1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.08 «Вещное право»

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки
Гражданско-правовой

Квалификация (степень выпускника)
Бакалавр

Форма обучения
Очная, очно-заочная, заочная

Разработчик:
К.ю.н, доцент Стерхов П.А.

Иркутск, 2020

Содержание

1. Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине.
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО
3. Структура и содержание учебной дисциплины
 - 3.1. Содержание учебной дисциплины. Объем дисциплины и виды учебных занятий
 - 3.2. Содержание разделов учебной дисциплины
4. Образовательные технологии
5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.
6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины.
7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.
10. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья.
11. Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины.

1. Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине.

Основной целью освоения дисциплины «Вещное право» является более глубокое изучение отношений, связанных с возникновением, реализацией, охраной и прекращением вещных прав, сопоставлением вещных прав с иными имущественными правами, содержанием вещных прав и т.д.

Основной задачей курса является ознакомление студентов с содержанием подготовки, ее актуальными проблемами как теоретического, так и практического плана, обучение умениям и навыкам профессионального пользования гражданско-правовыми нормами, регулирующими отношения в сфере вещного права, развитие у студентов самостоятельных действий при решении конкретных вопросов в этой области.

В процессе изучения курса студенты должны детально изучить учебную, учебно-методическую, научную литературу, тщательно проанализировать законодательство и правоприменительную практику. Обучение строится на основе активных методов: сочетании аудиторных занятий (лекций) с самостоятельной работой.

Результатом изучения дисциплины специализации является сформировавшееся у студентов знание основных положений вещного права и практики его применения, закономерностей его развития, понятийного аппарата, выработанного цивилистической наукой, а также умение толковать и применять закрепленные в законе нормы права.

Код компетенции	Содержание компетенции
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Обучающийся, освоивший дисциплину должен:

Знать	Уметь	Владеть
УК-1 - общую структуру концепции реализуемого проекта, понимает ее составляющие и принципы их формулирования; – основные нормативные правовые документы в области профессиональной деятельности; – особенности психологии творческой деятельности;	формулировать взаимосвязанные задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели; – ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов;	– навыком выбора оптимального способа решения поставленной задачи, исходя из учета имеющихся ресурсов и планируемых сроков реализации задачи; – понятийным аппаратом в области права;

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Вещное право» к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1 (Б1.В.08) учебного плана ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 – «Юриспруденция».

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе (4 семестр) по очной форме обучения, на 3 курсе (6 семестр) по очно-заочной форме обучения и заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Связь дисциплины «Вещное право» с другими дисциплинами:

- **предшествующие:** «Теория государства и права», «История отечественного государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «Конституционное право»; «Римское право и латинская терминология».

- **последующие:** «Гражданское процессуальное право»; Арбитражный процесс»; «Земельное право»; «Предпринимательское право»; «Международное частное право».

Условием успешного освоения дисциплины является способность студента:

- знать и понимать специфические особенности правового регулирования общественных отношений, связанных с возникновением, осуществлением и защитой вещных прав;

- обладать теоретическими знаниями о объективном вещном праве, о субъективном вещном праве, его признаках и содержании, соотношении с иными субъективными гражданскими правами;

- иметь представление о роли и месте изучаемой дисциплины в системе права, о значении данной дисциплины при регулировании общественных отношений;

- ориентироваться в действующем законодательстве, регулирующем отношения, связанные с возникновением, осуществлением и защитой вещных прав;

- уметь анализировать и решать проблемы в сфере, связанной с осуществлением и защитой вещных прав, различать виды вещных прав и знать особенности их содержания;

- приобрести навыки совершения сделок в соответствии с нормами действующего законодательства о вещном праве, оформления вещных прав; формирования задач, связанных с реализацией профессиональных функций в сфере возникновения, осуществления и защиты вещных прав.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Очная форма

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
Контактная работа (всего)	63	4
В том числе:		
лекции	21	
практические занятия	42	
семинары		
лабораторные занятия		
в том числе:		
практическая подготовка		
групповые консультации		
индивидуальные консультации		
Самостоятельная работа (всего)	45	4
В том числе:		
курсовая работа		
расчетно-графические работы		
реферат		
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>		
Проработка лекционного материала		
Работа над вопросами для самостоятельного изучения		
Выполнение домашних заданий и подготовка к практическим занятиям		
Подготовка презентации проекта		
Подготовка к экзамену (зачету)		
Вид промежуточной аттестации	Зачет	

Общий объем дисциплины час	108	4
зач. ед.	3	4

Очно-заочная форма

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
Контактная работа (всего)	36	6
В том числе:		
лекции	18	
практические занятия	18	
семинары		
лабораторные занятия		
в том числе:		
практическая подготовка		
групповые консультации		
индивидуальные консультации		
72	62	6
В том числе:		
курсовая работа		
расчетно-графические работы		
реферат		
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>		
Проработка лекционного материала		
Работа над вопросами для самостоятельного изучения		
Выполнение домашних заданий и подготовка к практическим занятиям		
Подготовка презентации проекта		
Подготовка к экзамену (зачету)		
Вид промежуточной аттестации	Зачет	
Общий объем дисциплины час	108	6
зач. ед.	3	6

Заочная форма

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
Контактная работа (всего)	12	6
В том числе:		
лекции	4	
практические занятия	8	
семинары		
лабораторные занятия		
в том числе:		
практическая подготовка		
групповые консультации		
индивидуальные консультации		
Самостоятельная работа (всего)	92	6
В том числе:		
курсовая работа		
расчетно-графические работы		
реферат		
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>		
Проработка лекционного материала		
Работа над вопросами для самостоятельного изучения		

Выполнение домашних заданий и подготовка к практическим занятиям		
Подготовка презентации проекта		
Подготовка к экзамену (зачету)		
Вид промежуточной аттестации	Зачет	
Общий объем дисциплины час	108	6
зач. ед.	3	6

3.1. Содержание учебной дисциплины.
Объем дисциплины и виды учебных занятий
Очная форма

№ п/ п	Раздел (тема) учебной дисциплины (модуля)	Курс	Семестр	Неделя семестра	Виды учебных занятий, в т.ч. СРС и объемом (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Форма промежуточной аттестации
					Лекции	Практические занятия	Практические	СРС		
4 СЕМЕСТР										
1.	Вещное право как подотрасль гражданского права	2	4	1-2	2	4		4	опрос, собеседование по результатам выполнения заданий для СР по теме тестирование, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	зачет
2.	Понятие и признаки вещных прав	2	4	3-4	2	4		4	опрос, собеседование по результатам выполнения заданий для СР по теме тестирование, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	зачет
3.	Владение и владельческая защита	2	4	5-6	2	4		4	опрос, собеседование по результатам выполнения заданий для СР по теме тестирование, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	зачет
4.	Право собственности	2	4	7-8	2	4		4	опрос, собеседование по результатам выполнения заданий для СР по теме тестирование, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	зачет
5.	Приобретение и	2	4	9-10	2	4		4	опрос, собеседование по результа-	зачет

	прекращение права соб- ственности								там выполнения заданий для СР по теме тестирова- ние, выполнение практических кон- трольных заданий по итогам темы	
6.	Право общей собственности	2	4	11- 12	2	4		4	опрос, собеседо- вание по результа- там выполнения заданий для СР по теме тестирова- ние, выполнение практических кон- трольных заданий по итогам темы	зачет
7.	Ограниченные вещные права	2	4	13- 14	2	4		4	опрос, собеседо- вание по результа- там выполнения заданий для СР по теме тестирова- ние, выполнение практических кон- трольных заданий по итогам темы	зачет
8.	Вещные права на земельные участки и иные природные объ- екты	2	4	15- 16	2	4		4	опрос, собеседо- вание по результа- там выполнения заданий для СР по теме тестирова- ние, выполнение практических кон- трольных заданий по итогам темы	зачет
9.	Вещные права на иные объек- ты недвижимо- сти	2	4	17- 18	2	4		4	опрос, собеседо- вание по результа- там выполнения заданий для СР по теме тестирова- ние, выполнение практических кон- трольных заданий по итогам темы	зачет
10.	Право хозяйст- венного веде- ния. Право опе- ративного управления	2	4	19- 20	2	4		4	опрос, собеседо- вание по результа- там выполнения заданий для СР по теме тестирова- ние, выполнение практических кон- трольных заданий по итогам темы	зачет
11.	Защита вещных прав	2	4	21		2		6	опрос, собеседо- вание по результа- там выполнения заданий для СР по теме тестирова- ние, выполнение практических кон- трольных заданий по итогам темы	зачет
	Зачет	2	4							

	Всего: 108	2	4	21	21	42		36		
--	------------	---	---	----	----	----	--	----	--	--

Очно-заочная форма

№ п/ п	Раздел (тема) учебной дисциплины (модуля)	Курс	Семестр	Неделя семестра	Виды учебных занятий, в т.ч. СРС и объемом (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Форма промежуточной аттестации
					Лекции	Практические занятия	Практические	СРС		
6 СЕМЕСТР										
1.	Вещное право как подотрасль гражданского права	3	6	1-2	1	2		6	опрос, собеседование по результатам выполнения заданий для СР по теме тестирование, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	зачет
2.	Понятие и признаки вещных прав	3	6	3-4	1	2		6	опрос, собеседование по результатам выполнения заданий для СР по теме тестирование, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	зачет
3.	Владение и владельческая защита	3	6	5-6	1	2		6	опрос, собеседование по результатам выполнения заданий для СР по теме тестирование, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	зачет
4.	Право собственности	3	6	7-8	1	2		6	опрос, собеседование по результатам выполнения заданий для СР по теме тестирование, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	зачет
5.	Приобретение и прекращение права собственности	3	6	9-10	1	2		6	опрос, собеседование по результатам выполнения заданий для СР по теме тестирование, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	зачет
6.	Право общей собственности	3	6	11-12	1	4		6	опрос, собеседование по результа-	зачет

									там выполнения заданий для СР по теме тестирование, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	
7.	Ограниченные вещные права	3	6	13-14	1	6		6	опрос, собеседование по результатам выполнения заданий для СР по теме тестирование, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	зачет
8.	Вещные права на земельные участки и иные природные объекты	3	6	15	2	2		6	опрос, собеседование по результатам выполнения заданий для СР по теме тестирование, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	зачет
9.	Вещные права на иные объекты недвижимости	3	6	16	2	2		6	опрос, собеседование по результатам выполнения заданий для СР по теме тестирование, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	зачет
10.	Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления	3	6	17	2	2		6	опрос, собеседование по результатам выполнения заданий для СР по теме тестирование, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	зачет
11.	Защита вещных прав	3	6	18	1	6		2	опрос, собеседование по результатам выполнения заданий для СР по теме тестирование, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	зачет
	Зачет	3	6							
	Всего: 108	3	6	18	18	32		62		

Заочная форма

№ п/п	Раздел (тема) учебной дисциплины	Курс	Семестр	Неделя	Виды учебных занятий, в т.ч. СРС и объем (в часах)	Формы текущего контроля	Форма промежу-
-------	----------------------------------	------	---------	--------	--	-------------------------	----------------

	(модуля)				Лекции	Практические занятия	Практические	СРС	успеваемости (по неделям семестра)	точной аттестации
6 СЕМЕСТР										
1.	Вещное право как подотрасль гражданского права. Понятие и признаки вещных прав. Владение и владельческая защита	3	6		1	2		20	опрос, собеседование по результатам выполнения заданий для СР по теме тестирование, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	зачет
2.	Право собственности. Приобретение и прекращение права собственности. Право общей собственности	3	6		1	2		20	опрос, собеседование по результатам выполнения заданий для СР по теме тестирование, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	зачет
3.	Ограниченные вещные права. Вещные права на земельные участки и иные природные объекты. Вещные права на иные объекты недвижимости	3	6		1	2		20	опрос, собеседование по результатам выполнения заданий для СР по теме тестирование, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	зачет
4.	Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления. Защита вещных прав	3	6		1	2		32	опрос, собеседование по результатам выполнения заданий для СР по теме тестирование, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	зачет
	Зачет	3	6							
	Всего: 108	3	6		4	8		92		

3.2. Содержание разделов учебной дисциплины

Тема 1. Вещное право как подотрасль гражданского права.

Понятие и принципы вещного права. Источники правового регулирования вещных прав. Становление и развитие вещных прав. Общая и особенная часть вещного права. Вещное правоотношение: понятие, особенности, структура.

Тема 2. Понятие и признаки вещных прав.

Вещное право в объективном и субъективном смысле. Признаки вещных прав: легальные и доктринальные. Классификации вещных прав. Проблемы государственной регистрации вещных прав. Краткая характеристика регулирования вещных прав в зарубежном законодательстве.

Тема 3. Владение и владельческая защита.

Понятие и признаки владения. Владение как факт, право и правомочие. Владение и держание. Виды владения. Законное и незаконное владение. Владельческая защита: понятие, формы, способы.

Тема 4. Право собственности.

Собственность и право собственности. Понятие и признаки права собственности. Формы собственности. Виды права собственности. Право частной собственности. Право государственной собственности. Право муниципальной собственности.

Тема 5. Приобретение и прекращение права собственности.

Основания и способы приобретения и прекращения права собственности. Первоначальные способы приобретения права собственности. Производные способы приобретения права собственности. Приобретательная давность. Прекращение права собственности.

Тема 6. Право общей собственности.

Понятие права общей собственности. Общая долевая собственность. Общая совместная собственность. Спорные вопросы возникновения общей собственности. Осуществление права общей собственности. Прекращение права общей собственности. Особенности общей совместной собственности супругов и крестьянского (фермерского) хозяйства. Право собственников жилых и нежилых помещений на общее имущество многоквартирного дома.

Тема 7. Ограниченные вещные права.

Понятие ограниченных вещных прав. Признаки ограниченных вещных прав. Виды ограниченных вещных прав. Проблемы квалификации ограниченных вещных прав. Правовая природа залога. Правовая природа прав отказополучателя. Правовая природа соседских прав. Право пользования жилым помещением членами семьи собственника жилого помещения.

Тема 8. Вещные права на земельные участки и иные природные объекты.

Особенности права собственности на земельные участки и иные природные объекты. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком. Сервитуты. Эмфитевзис. Суперфиций. Проблемы соотношения гражданского и природоресурсного законодательства.

Тема 9. Вещные права на иные объекты недвижимости.

Особенности права собственности на здания и сооружения. Иные вещные права на здания и сооружения. Особенности права собственности на жилые и нежилые помещения. Иные вещные права на жилые и нежилые помещения. Ипотека. Концепция права вещной выдачи. Концепция права приобретения чужой недвижимой вещи.

Тема 10. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления.

История становления права хозяйственного ведения и права оперативного управления. Понятие права хозяйственного ведения и права оперативного управления. Субъектный состав права хозяйственного ведения и права оперативного управления. Виды права оперативного управления.

Тема 11. Защита вещных прав.

Понятие и система способов защиты вещных прав. Виндикационный иск: понятие, условия предъявления, условия удовлетворения. Расчеты при истребовании имущества из чужого незаконного владения. Негаторный иск. Иск о признании права собственности. Иск об исключении имущества из описи (снятии ареста). Соотношение вещных исков с иными способами защиты вещных прав.

4. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением традиционных и интерактивных видов образовательных технологий: практические занятия, контрольные работы, индивидуальные задания, тесты. Лекционные занятия по данной дисциплине могут проводиться в виде лекции-дискуссии, проблемной лекции, лекции с заранее запланированными ошибками. Практические занятия по данной дисциплине проводятся в виде семинара-дискуссии, круглого стола, коллоквиума.

Целью практических занятий является углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельного изучения источников, а также учебной и научной литературы.

Практические занятия служат не только средством проверки знаний, но и отработки навыков самостоятельного изучения предмета, работы с литературой. Они способствуют развитию умений логично и последовательно излагать усвоенный материал. В процессе выступления на практическом занятии важно продемонстрировать умение выделять основные положения, иллюстрировать их применение, а также делать практически значимые выводы из теоретических положений.

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

Тема	Вид занятия (Л, ПР)	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии	Количество часов
Тема 1. Вещное право как подотрасль гражданского права	Л	Лекция - презентация	2
Тема 3. Владение и владельческая защита	ПР	Решения ситуационных задач, диспут.	2
Тема 5. Приобретение и прекращение права собственности	ПР	Решения ситуационных задач, диспут	2

Тема 6. Право общей собственности	ПР	Решения ситуационных задач, диспут	2
Тема 8. Вещные права на земельные участки и иные природные объекты	Л	Лекция- дискуссия	4
Тема 11. Защита вещных прав	ПР	Деловая игра	4
Итого			6/10

5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине разрабатывается в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины.

6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Формакидов, Д. А. Вещное право : учебное пособие / Д.А. Формакидов. — 2-е изд., доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 184 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-013861-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>– Режим доступа: по подписке
2. Карпычев, М. В. Гражданское право : учебник : в 2 томах. Том 1 / под общ. ред. М. В. Карпычева, А. М. Хужина. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 400 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0857-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com> – Режим доступа: по подписке
3. Кудинов, О. А. Римское право : учебное пособие. - 4-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 238 с. - ISBN 978-5-394-00872-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>– Режим доступа: по подписке
4. Краснова, С. А. Система способов защиты вещных прав : монография / С. А. Краснова. — Москва : ИНФРА- М, 2019. — 148 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-006264-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>– Режим доступа: по подписке
5. Новоселова, А. А. Вещные иски: проблемы теории и практики : монография / А.А. Новосёлова, Т.П. Подшивалов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 279 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-005589-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>– Режим доступа: по подписке
6. Формакидов, Д. А. Вещное право проживания : монография / Д.А. Формакидов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 142 с. — (Научная мысль). —ISBN 978-5-16-013613-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>– Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература:

7. Чернявский, А. Г. Государство. Гражданское общество. Право : монография / А.Г. Чернявский, Л.Ю. Грудцына, Д.А. Пашенцев ; под ред. д-ра юрид. наук, проф.

А.Г. Чернявского. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 342 с. — (Научная мысль). — ISBN 978-5-16-012388-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>— Режим доступа: по подписке

8. Щенникова, Л. В. Проблемы вещного права : монография / Л. В. Щенникова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 208 с. - ISBN 978-5-00156-014-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>— Режим доступа: по подписке

9. Гражданское право : В 4 т. Т.2: Вещное право. Наследственное право. Исключительные права. Личные неимущественные права [Текст]: учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлению 521400 «Юриспруденция» и по специальности 021100 «Юриспруденция»/ отв.ред.- Е.А.Суханов. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Волтерс Клувер, 2020. – 496 с. (Серия «Классический университетский учебник»).

10. Круглова Н.Ю Хозяйственное право [Текст]: учеб.пособие/ Н.Ю.Круглова.- 5-е изд. , перераб. и доп. – М.Издательство Юрайт, 2018.- 885 с.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

7.1. Методические указания по организации лекций

Преподавание дисциплины ведется с применением традиционных и интерактивных видов образовательных технологий: лекции, семинарские занятия, контрольные работы, индивидуальные задания, тесты. Лекционные занятия по данной дисциплине могут проводиться в виде лекции-дискуссии, проблемной лекции, лекции с заранее запланированными ошибками. Семинарские занятия по данной дисциплине проводятся в виде семинара-дискуссии, круглого стола, в форме деловой игры.

При подготовке к лекциям и практическим занятиям применяются и информационные технологии: использование электронных образовательных ресурсов. Для развития и формирования профессиональных навыков обучающихся в рамках дисциплины предусматривается проведение аудиторных занятий в интерактивных формах.

В процессе лекционных занятий преподаватель освещает вопросы, наиболее важные и сложные для восприятия курса, показывая системные связи различных правовых явлений, существующие точки зрения, подходы относительно трактовки тех или иных положений российского права.

В процессе лекции необходимо вести конспект, самостоятельно записывая ключевые положения, комментарии, собственные мысли относительно усваиваемой информации, а также все те положения, которые преподаватель рекомендует записать дословно. В процессе лекции преподаватель может также рекомендовать литературу для самостоятельного изучения отдельных тем курса либо давать задания для самостоятельной работы.

Целью семинарских занятий является углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельного изучения законодательства, а также учебной и научной литературы. Студенты учатся анализировать законодательство и применять его положения к конкретным обстоятельствам.

Семинарские занятия служат не только средством проверки знаний, но и отработки навыков самостоятельного изучения предмета, работы с литературой. Они способствуют развитию умений логично и последовательно излагать усвоенный материал. В процессе выступления на семинарском занятии важно продемонстрировать умение выделять основные положения, иллюстрировать их применение, а также делать практически значимые выводы из теоретических положений.

7.2.Методические указания для проведения аудиторных занятий

Преподавание дисциплины осуществляется в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, с учетом компетентного подхода к обучению.

Способы и средства обеспечения освоения дисциплины. При изучении дисциплины рекомендуется использовать следующий набор средств и способов обучения:

- рекомендуемая основная и дополнительная литература;
- задания на семинарские и практические занятия (обсуждаемые вопросы, кейс задания, дискуссии и др.);
- задания для текущего контроля успеваемости;
- вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины;
- задания к промежуточной аттестации, по итогам освоения дисциплины позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Рекомендации по подготовке к лекциям. Успешное изложение тем дисциплины предполагает планомерную работу над лекционным материалом в течение всего семестра и работу с литературными источниками. При этом в лекционный материал рекомендуется вносить замечания, дополнения, пояснения. Лекции являются для обучающегося основной формой последовательного изучения учебного материала. Основное их назначение – обеспечить изучение основного материала дисциплины, связать его в единое целое. Наименование тем лекций и их содержание приведено в рабочей программе дисциплины. Там же указано распределение времени по темам. В начале лекции преподаватель называет тему лекции, основные вопросы, выносимые на лекцию, указывает основную и дополнительную. После каждого раздела делаются обобщающие выводы и даются указания по самостоятельной работе над материалом лекции.

Рекомендации по подготовке к проведению семинарских (практических) занятий. Семинарские (практические) занятия имеют важнейшее значение для усвоения программного материала. На каждом таком занятии обучающиеся решают практические задачи и демонстрируют результаты выполнения самостоятельной работы.

В качестве методики проведения семинарских или практических занятий целесообразно использовать обсуждение существующих точек зрения на проблематику отраженную соответствующих темах и вопросах занятий и пути ее решения, подготовку тематических докладов, позволяющих вырабатывать навыки публичных выступлений, а так же способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.

Рекомендации по реализации самостоятельной работы студентов. Активная самостоятельная работа обучающихся возможна только при наличии серьезной и устойчивой мотивации. Сильным мотивирующим фактором является подготовка к дальнейшей эффективной профессиональной деятельности. Среди них можно выделить следующие:

1. Полезность выполняемой работы. Если обучающийся знает, что результаты его работы будут использованы в лекционном курсе, в методическом пособии, при подготовке публикации или иным образом, то отношение к выполнению задания существенно меняется в лучшую сторону и качество выполняемой работы возрастает. При этом важно психологически настроить обучающегося, показать ему, как необходима выполняемая работа.

2. Участие обучающихся в творческой деятельности. Это может быть участие в научно-исследовательской или методической работе, проводимой на кафедре.

3. Важным мотивационным фактором является интенсивная педагогика. Она предполагает введение в учебный процесс активных методов, прежде всего игрового тренинга, в основе которого лежат инновационные и организационно-деятельностные игры. В таких играх происходит переход от односторонних частных знаний к многосторонним знаниям об объекте, его моделирование с выделением ведущих противоречий, а не просто приобретение навыка принятия решения.

4. Участие в олимпиадах по учебным дисциплинам, конкурсах научно-исследовательских работ и т.д.

5. Использование мотивирующих факторов контроля знаний (накопительные оценки, рейтинг, тесты, нестандартные зачетные или экзаменационные процедуры). Эти факторы при определенных условиях могут вызвать стремление к состязательности, что само по себе является сильным мотивационным фактором самосовершенствования обучающегося.

6. Поощрение обучающихся за успехи в учебе и творческой деятельности и санкции за плохую учебу. Например, за работу, сданную раньше срока, можно проставлять повышенную оценку, а в противном случае ее снижать.

7. Индивидуализация заданий, выполняемых как в аудитории, так и вне нее, постоянное их обновление.

8. Мотивационным фактором в интенсивной учебной работе и, в первую очередь, самостоятельной является личность преподавателя. Преподаватель может быть примером для студента как профессионал, как творческая личность. Преподаватель может и должен помочь обучающемуся раскрыть свой творческий потенциал, определить перспективы своего внутреннего роста.

Для эффективности реализации самостоятельной работы обучающегося необходимо выполнить ряд условий:

- обеспечение правильного сочетания объемной аудиторной и самостоятельной работы.

- методически правильная организация работы обучающегося в аудитории и вне нее.

- обеспечение обучающегося необходимыми методическими материалами с целью превращения процесса самостоятельной работы в процесс творческий.

- контроль за организацией и ходом самостоятельной работы и мер, поощряющих обучающегося за ее качественное выполнение. Это условие, в той или иной форме, с необходимостью должно присутствовать в первых трех, чтобы контроль стал не столько административным, сколько именно полноценным дидактическим условием, положительно влияющим на эффективность самостоятельной работы обучающегося в целом.

Рекомендации по осуществлению контроля знаний обучающихся. Для развития самостоятельности обучающихся важно, чтобы они осознали необходимость систематической повседневной работы. Для этого рекомендуется разделить учебный процесс на ряд этапов контроля, на каждом из которых учитываются результаты текущей успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины. Это позволит в комплексе оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций в процессе освоения учебной дисциплины. Одной из форм содействия преподавателей развитию самостоятельности обучающихся является контроль за их самостоятельной работой.

При разработке заданий для контроля знаний обучающихся необходимо учитывать актуальность формируемого материала, не допуская искажения конъюнктуры в экономических и социальных процессах. Задания должны базироваться на пройденном материале, который обучающиеся изучают как на лекциях, так и в ходе самостоятельной работы. Проведение текущего контроля, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а так же критерии оценки уровня знаний, умений и навыков приобретенных компетенций осуществляется преподавателем на основании содержания фондов оценочных средств по данной дисциплине. Контроль не должен быть самоцелью для преподавателя, а, прежде всего, стать мотивирующим фактором образовательной деятельности обучающегося.

7.3. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины

Курс преподается преимущественно в форме лекционных и практических (семинарских) занятий.

В процессе лекционных занятий преподаватель освещает вопросы, наиболее важные и сложные для восприятия курса, показывая системные связи различных правовых явлений и нормативных предписаний законодательства, существующие точки зрения, подходы относительно трактовки тех или иных положений доктрины российского права.

По ходу лекции необходимо вести конспект, самостоятельно записывая ключевые положения, комментарии, собственные мысли относительно усваиваемой информации, а также все те положения, которые преподаватель рекомендует записать дословно. В процессе лекции преподаватель может также рекомендовать литературу для самостоятельного изучения отдельных тем курса уголовного права либо давать задания для самостоятельной работы.

Целью практических (семинарских) занятий является углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельного изучения источников, а также учебной и научной литературы. Студенты учатся анализировать нормы российского права и применять его положения к конкретным обстоятельствам, посредством решения конкретных задач.

Семинарские занятия служат не только средством проверки знаний, но и отработки навыков самостоятельного изучения предмета, работы с литературой. Они способствуют развитию умений логично и последовательно излагать усвоенный материал. В процессе выступления на семинарском занятии важно продемонстрировать умение выделять основные положения, иллюстрировать их применение, а также делать практически значимые выводы из теоретических положений.

Начинать подготовку к семинарским занятиям необходимо с уяснения содержания вопросов, стоящих в плане занятия. В определенных случаях от студента может потребоваться уточнение специальной терминологии, что поможет правильно ориентироваться в материале, а также определить тот конкретный объем информации, который необходим для полного и четкого ответа.

Можно воспользоваться конспектом лекции (если таковая была прочитана в соответствии с тематическим планом дисциплины), поскольку в ходе лекционных занятий преподаватель заостряет внимание аудитории на наиболее проблемных или ключевых вопросах, имеющих первостепенное значение для усвоения темы.

Следующим этапом подготовки является изучение соответствующих разделов в учебниках и учебных пособиях.

После этого, когда уже имеется необходимая теоретическая база для уяснения более сложного материала, необходимо приступить к изучению рекомендованной дополнительной литературы, содержащей информацию по проблемным вопросам темы. В случае затруднения можно и должно обратиться за помощью к преподавателю, который ведет лекционные или семинарские занятия.

Для более глубокого усвоения материала, а также для осуществления контроля со стороны преподавателя при подготовке к семинару необходимо вести конспект в тетради. Как показывает педагогическая практика, такой конспект значительно увеличивает эффективность усвоения материала, позволяя получать не механические знания (на основе простого запоминания слов), а системные (основанные на запоминании смысла и системных связей между блоками информации).

Конспект может оформляться в форме письменного плана ответов по каждому вопросу темы, а в определенных случаях даже кратким ответом, подкрепленным ссылками на соответствующие источники: нормативные материалы или литературу. Это поможет и при выступлении на семинаре. Кроме того, в тетради следует записывать неясные вопросы, требующие уточнения на занятии или консультации, и своё мнение по ним.

Чтобы облегчить подготовку к последующим семинарам и экзаменам, рекомендуется в тетради отвести место для юридического словаря, куда вписываются специальные правовые термины и пояснения к ним.

Если студент не подготовился к семинарскому занятию или пропустил его по какой-то причине (в том числе и по болезни), ему желательно самостоятельно подготовиться по вопросам темы и посетить консультацию преподавателя, где продемонстрировать и закрепить свои знания по теме.

7.4. Методические указания по организации самостоятельной работе

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования предусматривается выделение в учебных планах ВУЗов времени, отводимого на самостоятельную (внеаудиторную) работу студентов. Главное в её правильной организации – планирование, задаваемое тематическими планами и последовательностью изучения экономических дисциплин. Известно, что в процессе обучения в ВУЗе удельный вес самостоятельной работы достаточно велик. Поэтому для студента крайне важно овладеть её правильной методикой.

Краткие рекомендации по тем видам самостоятельной работы, которые могут быть использованы при изучении данного курса. К таким видам относятся:

- работа над лекционным материалом;
- работа над учебными пособиями, монографиями, научной периодикой;
- изучение и конспектирование нормативного материала;
- подготовка к семинарам;
- написание рефератов;
- подготовка к зачету или экзамену.

Рассмотрим некоторые из них подробнее.

Самостоятельная работа начинается до прихода студента на лекцию. Целесообразно использование «системы опережающего чтения», т.е. предварительного прочтения лекционного материала, содержащегося в учебниках и учебных пособиях, закладывающего базу для более глубокого восприятия лекции.

Работа над лекционным материалом включает два основных этапа: конспектирование лекций и последующую работу над лекционным материалом. Под конспектированием подразумевают составление конспекта, т.е. краткого письменного изложения содержания чего-либо (устного выступления – речи, лекции, доклада и т.п. или письменного источника – документа, статьи, книги и т.п.). Методика работы при конспектировании устных выступлений значительно отличается от методики работы при конспектировании письменных источников. Конспектируя письменные источники, студент имеет возможность неоднократно прочитать нужный отрывок текста, поразмыслить над ним, выделить основные мысли автора, кратко сформулировать их, а затем записать. При необходимости он может отметить и свое отношение к этой точке зрения. Слушая же лекцию, студент большую часть комплекса указанных выше работ должен откладывать на другое время, стремясь использовать каждую минуту на запись лекции, а не на ее осмысление – для этого уже не остается времени. Поэтому при конспектировании лекции рекомендуется на каждой странице отделять поля для последующих записей в дополнение к конспекту.

Записав лекцию или составив ее конспект, не следует оставлять работу над лекционным материалом до начала подготовки к зачету. Нужно проделать как можно раньше ту работу, которая сопровождает конспектирование письменных источников и которую не удалось сделать во время записи лекции: прочесть свои записи, расшифровав отдельные сокращения, проанализировать текст, установить логические связи между его элементами, в ряде случаев показать их графически, выделить главные мысли, отметить вопросы, требующие дополнительной обработки, в частности, консультации преподавателя. При работе над текстом лекции студенту необходимо обратить особое внимание на про-

блемные вопросы, поставленные преподавателем при чтении лекции, а также на его задания и рекомендации. Работая над текстом лекции, необходимо иметь под рукой справочные издания: словарь-справочник, энциклопедический экономический словарь, в которых можно найти объяснение многим встречающимся в тексте терминам, содержание которых студент представляет себе весьма туманно, хотя они ему и знакомы.

Свою специфику имеет работа с учебными пособиями, монографиями, периодикой. Перечень вопросов, подлежащих изучению, приведен в учебно-методическом комплексе по данной дисциплине. Не все эти вопросы будут достаточно полно раскрыты на лекциях. Отдельные вопросы будут освещены недостаточно полно или вообще не будут затронуты. Поэтому, проработав лекцию по конспекту, необходимо сравнить перечень поднятых в ней вопросов с тем перечнем, который приведен в указанном источнике по данной теме, и изучить ряд вопросов по учебным пособиям, дополняя при этом конспект лекций. Как видно из примерного тематического плана курса, на сессии будут прочитаны лекции не по всем вопросам курса. Часть тем будет вынесена на самостоятельное изучение студентами, прежде всего с помощью учебных пособий. Следует хорошо помнить, что работа с учебными пособиями не имеет ничего общего со сквозным пограничным чтением текста. Она должна быть направлена на поиски ответов на конкретно поставленные в программе вопросы или вопросы для подготовки к зачету. Работая с учебными пособиями, не следует забывать о справочных изданиях.

Все, сказанное выше, в равной степени относится и к работе в монографической литературе и научной периодикой. При работе над темами, которые вынесены на самостоятельное изучение, студент должен самостоятельно выделить наиболее важные, узловые проблемы, как это в других темах делалось преподавателем. Здесь не следует с целью экономии времени подходить к работе поверхностно, ибо в таком случае повышается опасность "утонуть" в обилии материала, упустить центральные проблемы. Результатом самостоятельной работы должно стать собственное самостоятельное представление студента об изученных вопросах.

Работа с периодикой и монографиями также не должна состоять из сквозного чтения или просмотра текста. Она должна включать вначале ознакомительное чтение, а затем поиск ответов на конкретные вопросы. Основная трудность для студентов заключается здесь в необходимости-усвоения, понимания и запоминания значительных объемов материала. Эту трудность, связанную, прежде всего, с дефицитом времени, можно преодолеть путем усвоения интегрального алгоритма чтения.

Подготовка к семинарскому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых нормативных и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Особенно это актуально при использовании новых форм обучения: семинаров-конференций, коллоквиумов, деловых игр и т.п. В последнее время все большее распространение получают просмотры видеозаписей с лекциями преподавателя, использование иной аудиовизуальной техники.

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации с преподавателем, в ходе которых можно решить многие проблемы изучаемого курса, уяснить сложные вопросы. Беседа студента и преподавателя может дать многое - это простой прием получения знаний. Самостоятельная работа носит сугубо индивидуальный характер, однако вполне возможно и коллективное осмысление проблем науки.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины.

Базовое программное обеспечение:

1. ОС Astra Linux Special edition и Astra Linux Common edition.
2. LibreOffice Образование.

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее лицензионное программное обеспечение и информационные справочные системы:

№	Лицензии
1.	Astra Linux, офисный пакет LibreOffice Образование, веб-браузер Яндекс браузер.
2.	СПС «Консультант Плюс»

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебный корпус ВСИЭП находится по адресу г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 258А.

Институт, осуществляющий реализацию ОПОП, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности студентов, предусмотренных учебным планом подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Институт имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду организации. Все компьютерные классы Института объединены в локальную сеть, со всех учебных компьютеров имеется выход в Интернет. Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, к базам данных, в читальном зале к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки.

Для реализации целей и задач дисциплины имеется соответствующее материально-техническое обеспечение:

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования
1.	Кабинет № 106 «Юридическая клиника»	Мебель для офисной работы и приема посетителей, компьютерная и копировальная техника, принтер.	Проведение практических занятий по дисциплине, индивидуальных и групповых консультаций, текущей и промежуточной аттестации
2.	Учебная аудитория № 51	Учебная мебель, доска Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия: комплект презентаций/слайдов, комплекты тестов по итоговому и текущему контролю знаний.	Проведение лекционных и практических занятий по дисциплине, индивидуальных и групповых консультаций, текущей и промежуточной аттестации
3.	Компьютерный класс № 75	Учебная литература, учебная мебель, компьютерное оборудование.	Проведение лекционных и практических занятий по дисциплине, индивидуальных и групповых консульта-

			ций, текущей и промежуточной аттестации
4.	Читальный зал № 44	Учебная литература, учебная мебель, компьютерное оборудование. Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия: комплект презентаций/слайдов.	Проведение практических занятий по дисциплине, индивидуальных и групповых консультаций, текущей и промежуточной аттестации

10. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости в образовательном процессе применяются методы и технологии, облегчающие восприятие информации обручающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. Такие методы и технологии перечисляются в Адаптированной образовательной программе высшего образования для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (приложение к ОПОП)

**11. Лист дополнений и изменений,
внесенных в рабочую программу дисциплины**

№ п/п	Прилагаемый к Рабочей программе документ, содержащий текст обновления	Решение кафедры		Подпись заведующего кафедрой	Фамилия И.О. заве- дующего кафедрой
		дата	Протокол №		
1.	Приложение № 1				
2.	Приложение № 2				
3.	Приложение № 3				
4.	Приложение № 4				
5.	Приложение № 5				